



„Europejski Fundusz Rolny na rzecz Rozwoju Obszarów Wiejskich:
Europa inwestująca w obszary wiejskie”.

**PROCEDURA WYBORU I OCENY
OPERACJI W RAMACH STRATEGII
ROZWOJU LOKALNEGO KIEROWANEGO
PRZEZ SPOŁECZNOŚĆ
LOKALNEJ GRUPY DZIAŁANIA
ZIELONE ŚWIATŁO
NA OPERACJE REALIZOWANE
PRZEZ PODMIOTY INNE NIŻ LGD**

Użyte w procedurze skróty oznaczają:

- **LGD** – Lokalna Grupa Działania Zielone Światło;
- **Rada** – Rada Decyzyjna;
- **LSR** – Strategia Rozwoju Lokalnego Kierowanego przez Społeczność LGD Zielone Światło;
- **PROW** – Program Rozwoju Obszarów Wiejskich na lata 2014-2020;
- **Rozporządzenie LSR** – rozporządzenie Ministra Rolnictwa i Rozwoju Wsi z dnia 24 września 2015r. w sprawie szczegółowych warunków i trybu przyznawania pomocy finansowej w ramach poddziałania „Wsparcie na wdrażanie operacji w ramach strategii rozwoju lokalnego kierowanego przez społeczność” objętego Programem Rozwoju Obszarów Wiejskich na lata 2014 -2020 (Dz. U. poz. 1570 z późn. zm.);
- **Rozporządzenie 1303/2013** - rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) nr 1303/2013 ustanawiające wspólne przepisy dotyczące Europejskiego Funduszu Społecznego, Funduszu Spójności, Europejskiego Funduszu Rolnego na rzecz Rozwoju Obszarów Wiejskich oraz Europejskiego Funduszu Morskiego i Rybackiego oraz ustanawiające przepisy ogólne dotyczące Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego, Funduszu Społecznego, Funduszu Spójności i Europejskiego Funduszu Morskiego i Rybackiego (Dz. Urz. UE L 347 z 20.12.2013 r., z późn. zm.)
- **ZW** – Zarząd Województwa Lubuskiego;
- **Umowa ramowa** – umowa o warunkach i sposobie realizacji LSR;
- **RLKS** - Ustawa z dnia 20 lutego 2015 r. o rozwoju lokalnym z udziałem lokalnej społeczności (Dz.U. 2015 poz. 378 z późn. zm.);
- **Wytoczne** – Wytoczne Ministra Rolnictwa i Rozwoju wsi w zakresie jednolitego wykonywania przez lokalne grupy działania zadań związanych z realizacją strategii rozwoju lokalnego kierowanego przez społeczność w ramach działania „Wsparcie dla rozwoju lokalnego w ramach inicjatywy LEADER” objętego Programem Rozwoju Obszarów Wiejskich na lata 2014-2020.
- **Regulamin** - Regulamin Rady Decyzyjnej
- **Procedura** - Procedura wyboru i oceny operacji w ramach strategii rozwoju lokalnego kierowanego przez społeczność Lokalnej Grupy Działania Zielone Światło na operacje realizowane przez podmioty inne niż LGD.
- **Beneficjent** - podmiot realizujący operację na podstawie umowy o przyznaniu pomocy.
- **Polityka Spójności** - USTAWA z dnia 11lipca 2014r. o zasadach realizacji programów w zakresie polityki spójności finansowanych w perspektywie finansowej 2014 – 2020 (Dz.U. z 2017r.poz.1460;zm Dz. U z 2017r. poz.1475)

§1 Informacje ogólne

1. W ramach stosowania Procedury obowiązują zapisy i ustalenia Regulaminu.
2. Niniejsza procedura dotyczy:
 - sposobu ustalania terminu Naboru,
 - treści Ogłoszenia o naborze,
 - formy publikowania Ogłoszenia o naborze,
 - sposobu rejestracji wniosków,
 - sposobu wycofania wniosku,
 - oceny i wyboru wniosków na operacje składane w ramach Ogłoszeń o naborach,
 - terminów informowania o wynikach oceny i wyboru,
 - prawa do wniesienia protestu,
 - przekazania dokumentacji do ZW,
 - warunków zmiany procedury,
 - podziału zadań i zakresu odpowiedzialności.
3. Niniejsza procedura nie reguluje oceny i wyboru wniosków o powierzenie grantów w ramach realizowanych przez LGD ZIELONE ŚWIATŁO projektów grantowych.
4. Procedura publikowana jest na stronie internetowej LGD ZIELONE ŚWIATŁO, dostępna jest do wglądu w biurze LGD ZIELONE ŚWIATŁO.
5. Wszelkie rozstrzygnięcia w odniesieniu do złożonych wniosków o przyznanie pomocy podejmuje Rada Decyzyjna, co nie wyklucza możliwości realizacji określonych czynności oceny wniosków o przyznanie pomocy.

§ 2 Zasady ogłaszania naboru wniosków

1. Ogłoszenie o naborze wniosków o udzielenie wsparcia, o którym mowa w art. 35 ust. 1 lit. b Rozporządzenia 1303/2013, na operacje realizowane przez podmioty inne niż LGD, podaje do publicznej wiadomości LGD, która jest stroną umowy ramowej, po uzgodnieniu terminu naboru tych wniosków z ZW.
2. LGD występuje o uzgodnienie terminu naboru wniosków o udzielenie wsparcia nie później niż 30 dni przed planowanym terminem rozpoczęcia biegu terminu składania tych wniosków.
3. LGD zamieszcza ogłoszenie o naborze wniosków o udzielenie wsparcia na operacje realizowane przez podmioty inne niż LGD, w szczególności na swojej stronie internetowej, nie wcześniej niż 30 dni i nie później niż 14 dni przed planowanym terminem rozpoczęcia biegu terminu składania tych wniosków.
4. Okres naboru nie może trwać krócej niż 14 i dłużej niż 30 dni.
5. Ogłoszenie o naborze wniosków o udzielenie wsparcia na operacje realizowane przez podmioty inne niż LGD zawiera w szczególności:
 - 1) wskazanie:
 - a) terminu i miejsca składania tych wniosków;
 - b) formy wsparcia;
 - c) zakresu tematycznego operacji;
 - 2) obowiązujące w ramach naboru:
 - a) warunki udzielenia wsparcia;
 - b) kryteria wyboru operacji wraz ze wskazaniem minimalnej liczby punktów, której uzyskanie jest warunkiem wyboru operacji, udostępnione na stronie www.lgdzs.pl;
 - 3) informację o wymaganych dokumentach, potwierdzających spełnienie warunków udzielenia wsparcia oraz kryteriów wyboru operacji sporządzona w formie listy dokumentów;
 - 4) wskazanie wysokości limitu środków w ramach ogłaszanego naboru;
 - 5) informację o miejscu udostępnienia LSR, formularza wniosku o udzielenie wsparcia, formularza wniosku o płatność oraz formularza umowy o udzielenie wsparcia.
6. Dodatkowo w ogłoszeniu wskazuje się:

- 1) zakres tematyczny operacji poprzez odwołanie do zakresów operacji, o których mowa w § 2 rozporządzenia;
 - 2) informację o miejscu udostępnienia procedury oceny wniosku oraz Lokalnych Kryteriów Wyboru wraz z opisem przyznawania punktów za spełnienie danego kryterium;
 - 3) jeśli LGD zamierza wprowadzić ograniczenia w wysokości kwoty pomocy lub intensywności kwoty pomocy, np. dla danego Beneficjenta/typu operacji/rodzaju działalności gospodarczej, przy zachowaniu granic określonych przepisami §15 Rozporządzenia LSR i LSR informacja w tym zakresie musi zostać zamieszczona w ogłoszeniu o naborze;
 - 4) Planowane do osiągnięcia cele ogólne, szczegółowe, przedsięwzięcia oraz zakładane do osiągnięcia wskaźniki - zgodnie z zał. 1 do wytycznych;
 - 5) jeśli LGD zamierza wprowadzić dodatkowe warunki udzielenia wsparcia, o których mowa w art. 19 ust. 4 pkt 2 lit. a RLSK, warunki te muszą być tworzone na bazie analizy aktualnego stanu wdrażania LSR oraz treści samej LSR, co nie oznacza jednak, że muszą być w LSR wprost sformułowane.
7. Ogłoszenie o naborze wniosków jest podawane do publicznej wiadomości na stronie internetowej LGD wraz z datą jego publikacji, po uzgodnieniu terminu naboru tych wniosków z ZW.
 8. LGD występuje do ZW z zapytaniem o wysokość dostępnych środków finansowych w przeliczeniu na PLN (z wyjątkiem ogłaszania pierwszego naboru). Ustalenie wysokości dostępnych środków finansowych musi być przeprowadzone z odpowiednim wyprzedzeniem, w celu zachowania terminów, o których mowa w art.19 ust. 2 RLKS.
 9. Nie ma możliwości zmiany treści ogłoszenia o naborze wniosków oraz kryteriów wyboru operacji i ustalonych w odniesieniu do naboru wymogów, po ich zamieszczeniu na stronie internetowej LGD.
 10. LGD ma obowiązek każdorazowo poinformować i uzgodnić z ZW zmianę harmonogramu naboru wniosków, stanowiącego załącznik do umowy ramowej. Jeżeli w ciągu 30 dni od poinformowania ZW nie zgłosi sprzeciwu zmianę uznaje się za uzgodnioną.
 11. LGD nadaje każdemu ogłoszeniu oznaczenie: kolejny numer naboru/rok. W przypadku ogłaszania naboru na przełomie dwóch lat bierze się pod uwagę rok późniejszy. Ogłoszenia są archiwizowane na stronie internetowej LGD.

§ 3

Składanie i wycofywanie wniosków o udzielenie wsparcia

1. Wniosek na realizację operacji wraz z załącznikami składa się bezpośrednio w miejscu i terminie wyznaczonym w ogłoszeniu o naborze, lecz nie krótszym niż 14 dni i nie dłuższym niż 30 dni.
2. Bezpośrednio oznacza:
 - osobiście;
 - przez pełnomocnika;
 - przez osobę upoważnioną.
3. Wniosek w wersji papierowej i elektronicznej oraz załączniki składa się w 1 egzemplarzu w biurze LGD.
4. Złożenie wniosku w LGD potwierdzone jest na kopii pierwszej strony wniosku. Potwierdzenie zawiera datę złożenia wniosku, liczbę złożonych wraz z wnioskiem załączników, indywidualne oznaczenie (numer wniosku), opatrzone jest pieczęcią LGD i podpisane przez pracownika Biura przyjmującego wniosek. Złożony wniosek zostaje zarejestrowany w Rejestrze wniosków prowadzonym przez LGD.
5. Wnioskodawca może wycofać złożony wniosek. Wycofanie dokumentu sprawi, że wnioskodawca znajdzie się w sytuacji sprzed jego złożenia. Skutecznie wycofany wniosek nie wywołuje żadnych skutków prawnych, a podmiot, który złożył, a następnie skutecznie wycofał wniosek o przyznanie pomocy, będzie traktowany jakby tego wniosku nie złożył.
6. W celu wycofania wniosku, wnioskodawca musi pisemnie zawiadomić LGD o wycofaniu wniosku. Wzór formularza wycofania wniosku stanowi załącznik nr 1 do Procedury. Jeśli wnioskodawca wyrazi chęć odzyskania dokumentów złożonych uprzednio w LGD, są one zwracane bezpośrednio w biurze LGD (po odnotowaniu tego faktu, na formularzu wycofania wniosku).
7. W celu zachowania śladu rewizyjnego LGD przechowywać będzie oryginał wniosku o wycofanie oraz kopie wycofanych dokumentów.

§4

Wezwanie do złożenia wyjaśnień lub dokumentów niezbędnych do oceny zgodności operacji z LSR, wyboru operacji lub ustalenia kwoty wsparcia

1. Po zakończeniu naboru wniosków, w przypadku stwierdzenia konieczności złożenia wyjaśnień lub braku kompletności dokumentów niezbędnych do oceny zgodności operacji z LSR, wyboru operacji lub ustalenia kwoty wsparcia, LGD maksymalnie dwukrotnie wzywa podmiot ubiegający się o przyznanie pomocy do złożenia wyjaśnień lub dokumentów w ciągu 7 dni od dnia doręczenia wezwania.
2. Wezwanie wnioskodawcy przez LGD do złożenia wyjaśnień lub dokumentów powinno mieć miejsce przynajmniej w przypadku, gdy:
 - 1) dany dokument nie został załączony do wniosku pomimo zaznaczenia w formularzu wniosku, iż wnioskodawca go załącza oraz;
 - 2) dany dokument nie został załączony (niezależnie od deklaracji wnioskodawcy wyrażonej we wniosku), a z formularza wniosku wynika, że jest to dokument obowiązkowy;
 - 3) informacje zawarte we wniosku o przyznanie pomocy oraz załącznikach są rozbieżne.
3. Wezwanie przekazane jest w formie pisemnej.
4. Korespondencja do podmiotu wysyłana jest na wskazany we wniosku adres (siedziby albo korespondencyjny) albo inny wskazany przez podmiot adres, jeśli podmiot poinformował na piśmie o jego zmianie. Pisma do podmiotu powinny być wysłane przesyłką rejestrowaną za zwrotnym potwierdzeniem odbioru za pośrednictwem operatora wyznaczonego w rozumieniu ustawy z dnia 23 listopada 2012 r. Prawo pocztowe (t.j. Dz.U. z 2016 r. poz. 1113). Zwrotne potwierdzenie odbioru (lub awizowanie przesyłki) stanowi potwierdzenie skutecznego doręczenia oraz podstawę do określenia terminowości złożenia odwołania od decyzji Rady, w przypadku odmowy przyznania pomocy.
5. Organem uprawnionym do sprawdzenia wniosków pod względem kompletności dokumentów niezbędnych do oceny zgodności operacji z LSR, wyboru operacji lub ustalenia kwoty wsparcia są pracownicy biura LGD lub Rada.
6. W celu zachowania bezstronności oraz uniknięcia konfliktu interesów pracownicy biura wypełniają „Deklarację bezstronności i poufności”- załącznik nr 2 do Procedury oraz Rejestr interesów - załącznik nr 3 do Procedury.

§5

Ocena i wybór operacji

1. Ocena, wybór operacji oraz ustalenie kwoty wsparcia należy do wyłącznej kompetencji Rady, co nie wyklucza możliwości realizacji określonych czynności przez pracowników biura lub inne organy. Rada poświadczając się efektem pracy biura dokonuje oceny wstępnej wniosków o przyznanie pomocy.
2. Weryfikacja zgodności operacji z LSR, wybór operacji oraz ustalenie kwoty wsparcia dokonywane są przez Radę w ciągu 60 dni od dnia następującego po ostatnim dniu terminu składania wniosków o przyznanie pomocy, zgodnie z art. 21 ust. 1 RLKS, chyba że LGD wzywało wnioskodawcę/wnioskodawców do złożenia wyjaśnień lub dokumentów - wówczas termin ten wydłuża się o 7 dni.
3. Posiedzenia Rady są zwoływane i prowadzone zgodnie z Regulaminem Rady.
4. Przed posiedzeniem w sprawie oceny i wyboru operacji członkowie Rady mają możliwość zapoznać się ze złożonymi wnioskami o przyznanie pomocy, udostępnionymi im przez Biuro LGD.
5. Przed przystąpieniem do oceny i wyboru operacji każdy członek Rady obecny na posiedzeniu wypełnia „Deklarację bezstronności i poufności”, której wzór stanowi załącznik nr 3 do Regulaminu Rady Decyzyjnej.
6. Dane przedstawiane przez członków Rady w „Deklaracjach bezstronności i poufności” są weryfikowane przez przewodniczącego posiedzenia Rady oraz pracowników Biura LGD w szczególności z informacjami zawartymi w rejestrze interesów członków Rady.
7. Członkowie Rady, co do których zachodzi uzasadnione podejrzenie wystąpienia konfliktu interesów w przypadku oceny i wyboru danej operacji wyłączają się z prac Rady nad daną operacją na wszystkich etapach oceny oraz opuszczają pomieszczenie, w którym prowadzone jest posiedzenie Rady na czas dyskusji i głosowania nad daną operacją. W przypadku, gdy z oceny i wyboru danej operacji wyłączyła się osoba przewodnicząca posiedzeniu Rady, prowadzenie posiedzenia do czasu powrotu na salę obrad przejmuje członek Rady obecny na posiedzeniu, który nie wyłączył się z oceny danej operacji, wskazany imiennie przez osobę przewodniczącą posiedzeniu.

8. Po opuszczeniu pomieszczenia przez członków Rady, którzy wyłączyli się z oceny danej operacji, ale przed rozpoczęciem dyskusji i głosowania, osoba przewodnicząca posiedzeniu Rady weryfikuje, czy wśród pozostałych na sali członków Rady zachowany jest parytet, o którym mowa w art. 34 ust. 3 lit. b Rozporządzenia 1303/2013. W przypadku, gdy reprezentanci władzy publicznej lub jakiegokolwiek innej grupy interesu (w rozumieniu art. 32 ust. 1 lit. b Rozporządzenia 1303/2013) będą stanowić ponad 49% uprawnionych do głosowania w sprawie oceny i wyboru danej operacji, osoba przewodnicząca posiedzeniu Rady przeprowadza losowanie, w wyniku którego z oceny i wyboru danej operacji wyłączeni zostają kolejni członkowie Rady (w liczbie umożliwiającej zachowanie parytetu)
9. Po potwierdzeniu, że spełnione zostały wszystkie warunki prawomocności głosowania, członkowie Rady przystępują do Wstępnej oceny wniosków. Wszelkie rozstrzygnięcia w odniesieniu do złożonych wniosków o przyznanie pomocy podejmuje Rada Decyzyjna. Członkowie Rady przystępują do wypełniania jednej, wspólnej „Karty oceny wstępnej” dotyczącej jednego wniosku, której wzór stanowi załącznik nr 4 do Procedury.
10. Wstępna ocena obejmuje sprawdzenie czy:
 - 1) wniosek został złożony w miejscu i w czasie wskazanym w ogłoszeniu o naborze;
 - 2) zakres tematyczny planowanej operacji jest zgodny z zakresem tematycznym wskazanym w ogłoszeniu o naborze;
 - 3) operacja realizuje cele główne i szczegółowe LSR, przez osiągnięcie zaplanowanych w LSR wskaźników;
 - 4) operacja jest zgodna z Programem, w ramach którego jest planowana realizacja tej operacji, w tym:
 - z formą wsparcia wskazaną w ogłoszeniu naborów wniosków o przyznanie pomocy (refundacja albo ryczałt – premia);
 - z warunkami udzielenia wsparcia obowiązującymi w ramach naboru (z uwzględnieniem punktów kontrolnych ujętych w załączniku nr 2 do Wytucznych);
 - 5) spełniono dodatkowe warunki udzielenia wsparcia obowiązujących w ramach naboru.
11. Dla każdego elementu oceny wstępnej przeprowadzona jest dyskusja. Poszczególne elementy oceny wstępnej poddawane są pod głosowanie a decyzje podejmowane są zwykłą większością głosów. W przypadku uzyskania takiej samej liczby głosów w ramach poszczególnych elementów oceny wstępnej decyduje głos przewodniczącego danego posiedzenia, o ile nie wyłączył się z oceny operacji. Wyniki głosowania zostają odnotowane w „Karcie oceny wstępnej” wraz z uzasadnieniem przewodniczącego w przypadku konieczności podjęcia przez niego decyzji.
12. Operacja, która nie spełnia warunków wstępnej oceny wniosków o przyznanie pomocy, czyli nie jest zgodna z LSR nie podlega ocenie według lokalnych kryteriów wyboru. Operacja ta zostaje wpisana na Listę operacji niezgodnych z ogłoszeniem naboru wniosków o przyznanie pomocy oraz niezgodnych z LSR, której wzór stanowi załącznik nr 5 do procedury. Operacje, które spełniają warunki wstępnej oceny wniosków zostają wpisane na Listę operacji zgodnych z ogłoszeniem naboru wniosków o przyznanie pomocy oraz zgodnych z LSR, która stanowi załącznik nr 6 do Procedury.
13. Rada dokonuje oceny wniosku w oparciu o Lokalne Kryteria Wyboru, które wraz z opisem stanowią załącznik nr 7 do Procedury. Odpowiednio:
 - zał. 7a - Kryteria wyboru - Wspieranie podejmowania działalności gospodarczej;
 - zał. 7b - Kryteria wyboru -Wsparcie inwestycyjne w przedsiębiorstwach i tworzenie nowych miejsc pracy;
 - zał. 7c - Kryteria wyboru - Rozwój ogólnodostępnej infrastruktury turystycznej, rekreacyjnej lub kulturalnej.
14. Ocena według kryteriów dokonywana jest indywidualnie przez każdego członka Rady na podstawie Karty oceny operacji według lokalnych kryteriów wyboru, która stanowi załącznik nr 8 do Procedury. Odpowiednio:
 - zał. 8a - Karta oceny wg lokalnych kryteriów wyboru - Wspieranie podejmowania działalności gospodarczej;
 - zał. 8b - Karta oceny wg lokalnych kryteriów wyboru - Wsparcie inwestycyjne w przedsiębiorstwach i tworzenie nowych miejsc pracy;
 - zał. 8c - Karta oceny wg lokalnych kryteriów wyboru - Rozwój ogólnodostępnej infrastruktury turystycznej, rekreacyjnej lub kulturalnej.Warunkiem wybrania operacji jest uzyskanie minimum punktowego, wskazanego w kryteriach wyboru operacji. Z punktacji przyznanej przez poszczególnych członków Rady oblicza się średnią arytmetyczną.

15. Operacje, które uzyskały wymaganą minimalną liczbę punktów zostają umieszczone na liście wybranych operacji, w kolejności wynikającej z liczby przyznanych punktów (malejąco od operacji, która uzyskała największą liczbę punktów w ramach danego naboru), której wzór stanowi załącznik nr 9 do Procedury. Liczba punktów jest podawana z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku, z zastosowaniem matematycznych zasad zaokrągleń. Operacje, które nie uzyskały minimalnej liczby punktów zostają umieszczone na liście niewybranych operacji w kolejności wynikającej z liczby przyznanych punktów (malejąco od operacji, która uzyskała największą liczbę punktów w ramach danego naboru), której wzór stanowi załącznik nr 10 do Procedury. Liczba punktów jest podawana z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku, z zastosowaniem matematycznych zasad zaokrągleń.
16. W przypadku uzyskania jednakowej ilości punktów w wyniku oceny według lokalnych kryteriów wyboru przez dwie lub więcej operacji o ich kolejności na liście wybranych operacji zadecyduje:
- 1) Wspieranie podejmowania działalności gospodarczej:
 - a) kryterium dotyczące stworzenia więcej miejsc pracy niż wymagają tego warunki przyznania pomocy, a w przypadku braku rozstrzygnięcia,
 - b) kryterium dotyczące innowacyjności, a w przypadku braku rozstrzygnięcia,
 - c) kryterium dotyczące wpływu na sytuację grup defaworyzowanych na rynku pracy: kobiet, osób do 25 r.ż., osób powyżej 50 r.ż., a w przypadku braku rozstrzygnięcia,
 - d) kolejność zarejestrowania wniosku.
 - 2) Wsparcie inwestycyjne w przedsiębiorstwach i tworzenie nowych miejsc pracy:
 - a) kryterium dotyczące stworzenia więcej miejsc pracy niż wymagają tego warunki przyznania pomocy, a w przypadku braku rozstrzygnięcia,
 - b) kryterium dotyczące innowacyjności, a w przypadku braku rozstrzygnięcia,
 - c) kryterium dotyczące wpływu na sytuację grup defaworyzowanych na rynku pracy: kobiet, osób do 25 r.ż., osób powyżej 50 r.ż., a w przypadku braku rozstrzygnięcia,
 - d) kolejność zarejestrowania wniosku.
 - 3) Rozwój ogólnodostępnej infrastruktury turystycznej, rekreacyjnej lub kulturalnej.
 - a) kryterium dotyczące innowacyjności, a w przypadku braku rozstrzygnięcia,
 - b) kryterium dotyczące obszaru realizacji operacji, a w przypadku braku rozstrzygnięcia,
 - c) kolejność zarejestrowania wniosku.
- Operacja z wyższą wartością we wskazanych kryteriach uzyskają wyższe miejsce na liście.
19. Zgodność operacji z celami przekrojowymi PROW (innowacyjność, klimat i środowisko) weryfikowana jest na podstawie Karty oceny operacji według lokalnych kryteriów wyboru. Jeśli większość członków Rady (zwykła większość głosów) przyznała we wskazanych kryteriach punkty, operacje uznaje się za spełniającą wskazane cele.
20. Na etapie oceny według kryteriów wyboru, w przypadku gdy liczba punktów przyznanych przez któregoś z członków Rady różni się o więcej niż 30% maksymalnej liczby punktów od średniej arytmetycznej ocen wszystkich członków Rady interweniuje pracownik Biura odpowiedzialny za obsługę Rady. Wówczas zostaje podjęta dyskusja i przegląd ocen poszczególnych członków Rady w celu określenia przyczyny rozbieżności. Po ustaleniu przyczyny, jeżeli członek Rady, którego ocena znacząco odbiega od pozostałych, stwierdza, że błędnie dokonał oceny, ma możliwość skorygowania Karty oceny. Jeżeli pozostaje przy swojej ocenie konieczne będzie załączenie do karty oceny jego pisemnego uzasadnienia podjętej decyzji.
21. Rada ustala kwotę wsparcia:
- 1) w przypadku pomocy udzielanej w formie refundacji poniesionych kosztów kwalifikowanych poprzez sprawdzenie czy:
 - a) prawidłowo zastosowano wskazaną w LSR intensywność pomocy określoną dla danej grupy beneficjentów w granicach określonych przepisami § 18 Rozporządzenia LSR,
 - b) prawidłowo zastosowano wskazaną w LSR lub w ogłoszeniu o naborze wniosków maksymalną kwotę pomocy dla danego typu operacji w granicach określonych przepisami § 15 Rozporządzenia LSR;
 - 2) w przypadku pomocy udzielanej w formie premii (dotyczy podejmowania działalności gospodarczej), przez sprawdzenie czy prawidłowo zastosowano odpowiednią wskazaną w LSR wartość premii.
22. W przypadku, gdy kwota pomocy, określona we wniosku o przyznanie pomocy przez podmiot ubiegający się o przyznanie pomocy będzie przekraczać:
- 1) intensywność pomocy, lub
 - 2) kwotę pomocy ustaloną przez LGD, lub

- 3) maksymalną kwotę pomocy określoną w rozporządzeniu LSR, lub
- 4) dostępny limit dla Beneficjenta w okresie programowania 2014-2020

LGD dokonuje ustalenia kwoty wsparcia przez odpowiednie zmniejszenie kwoty pomocy. Jeżeli wnioskowana kwota premii będzie wyższa od określonej przez LGD w LSR – LGD ustali kwotę wsparcia na poziomie określonym w LSR.

23. Wybór operacji dokonywany jest przez Radę w drodze odrębnej uchwały. Uchwała w sprawie wyboru operacji oraz ustalenia kwoty pomocy, oprócz elementów wskazanych w Wytycznych, zawiera:
- 1) uzasadnienie oceny,
 - 2) liczbę uzyskanych punktów otrzymanych przez operację,
 - 3) wskazanie czy operacja mieści się w limicie środków;
 - 4) kwotę wsparcia wraz z uzasadnieniem.

W głosowaniu nad uchwałami biorą udział członkowie Rady zgodnie z art. 32 i 34 Rozporządzenia 1303/2013

24. W wyniku procesu oceny i wyboru wszystkich wniosków o przyznanie pomocy w ramach danego naboru sporządzane są listy:

- 1) operacji zgodnych z ogłoszeniem naboru wniosków o przyznanie pomocy oraz zgodnych z LSR;
- 2) operacji niezgodnych z ogłoszeniem naboru wniosków o przyznanie pomocy oraz niezgodnych z LSR;
- 3) operacji wybranych (tj. złożonych w miejscu i terminie wskazanym w ogłoszeniu, zgodnych z zakresem tematycznym wskazanym w ogłoszeniu, zgodnych z LSR, które uzyskały wymagane minimum punktowe w ramach oceny spełnienia kryteriów wyboru), ze wskazaniem, które operacje mieszczą się w limicie środków wskazanym w ogłoszeniu;
- 4) operacji niewybranych, które nie uzyskały wymaganego minimum punktowego.

25. W terminie 7 dni od dnia zakończenia wyboru operacji, LGD:

- 1) informuje wnioskodawców o wyniku oceny zgodności operacji z LSR lub wyniku wyboru, w tym oceny w zakresie spełniania przez operację kryteriów wyboru wraz z uzasadnieniem oceny i podaniem liczby punktów otrzymanych przez operację w odniesieniu do każdego kryterium. LGD informuje także o ustalonej kwocie wsparcia, a w przypadku ustalenia przez LGD kwoty wsparcia niższej niż wnioskowana- również uzasadnienie wysokości tej kwoty. W przypadku pozytywnego wyniku wyboru powyższa informacja zawiera także wskazanie, czy w dniu przekazania wniosków o przyznanie pomocy przez LGD do ZW operacja mieści się w limicie środków wskazanym w ogłoszeniu o naborze wniosków. Informację dla wnioskodawców sporządza się w formie pisma, podpisanego przez Przewodniczącą Rady lub Zarząd. W przypadku Beneficjentów, których operacje zostały wybrane do finansowania i mieszczą się w limicie środków pismo może być przekazane w postaci skanu pocztą elektroniczną (z opcją potwierdzenia dostarczenia i odczytu wiadomości) o ile wnioskodawca podał adres email. W przypadku pozostałych Beneficjentów pismo jest przekazywane w postaci skanu pocztą elektroniczną (z opcją potwierdzenia dostarczenia i odczytu wiadomości), a oryginał pisma – listem poleconym za zwrotnym potwierdzeniem odbioru (zgodnie z § 4 ust. 4 Procedury)
- 2) zamieszcza na swojej stronie internetowej Listę operacji zgodnych z ogłoszeniem naboru wniosków o przyznanie pomocy oraz zgodnych z LSR oraz Listę operacji wybranych, ze wskazaniem, które z operacji mieszczą się w limicie środków wskazanym w ogłoszeniu o naborze;
- 3) zamieszcza protokół z posiedzenia rady, dotyczącego oceny i wyboru operacji, zawierający informację o wyłączeniach z procesu decyzyjnego ze wskazaniem, których wniosków wyłączenie dotyczy związku z potencjalnym konfliktem interesów.

26. Od negatywnego wyniku oceny wnioskodawcy przysługuje prawo do wniesienia protestu zgodnie z przepisami RLKS. W sytuacjach przewidzianych ustawą pismo informujące do wnioskodawcy zawiera pouczenie o możliwości i warunkach wniesienia protestu. Wnioskodawcy mają prawo do wglądu w zestawienie średnich ocen dla poszczególnych kryteriów oceny wraz z uzasadnieniem, jakie przedstawiają członkowie Rady podczas oceny. Wnioskodawca nie ma możliwości otrzymania informacji, jaka była indywidualna ocena danego członka Rady.

27. Protest wnoszony jest w ciągu 7 dni w formie pisemnej do ZW za pośrednictwem LGD, na formularzu stanowiącym załącznik nr 11 do Procedury. Protest nie może wnosić nowych dokumentów, które mogłyby zmienić rozstrzygnięcie w sprawie. LGD informuje ZW niezwłocznie po wpływie protestu.

Wniesienie protestu nie wstrzymuje przekazywania do ZW wniosków o udzielenie wsparcia dotyczących wybranych operacji art. 22 ust. 7 RLKS.

28. LGD, w terminie 14 dni od dnia otrzymania protestu weryfikuje wyniki dokonanej przez siebie oceny projektu w zakresie kryteriów i zarzutów o których mowa w art. 54 ust. 2 pkt 4 i 5 Polityki Spójności i:
 - 1) dokonuje zmiany podjętego rozstrzygnięcia, co skutkuje odpowiednio skierowaniem projektu do właściwego etapu oceny, albo dokonuje aktualizacji listy, o której mowa w art. 46 ust. 3 Polityki Spójności, informując o tym wnioskodawcę, albo
 - 2) kieruje protest wraz z otrzymaną od wnioskodawcy dokumentacją do właściwej instytucji, o której mowa w art. 55 Polityki Spójności, załączając do niego stanowisko dotyczące braku podstaw do zmiany podjętego rozstrzygnięcia, oraz informuje wnioskodawcę na piśmie o przekazaniu protestu.
29. ZW rozpatruje protest, weryfikując prawidłowość oceny operacji w zakresie kryteriów i zarzutów podniesionych w proteście, w terminie nie dłuższym niż 21 dni, licząc od dnia jego otrzymania. W uzasadnionych przypadkach, w szczególności gdy w trakcie rozpatrywania protestu konieczne jest skorzystanie z pomocy ekspertów, termin rozpatrzenia protestu może być przedłużony, o czym właściwa instytucja informuje na piśmie wnioskodawcę. Termin rozpatrzenia protestu nie może przekroczyć łącznie 45 dni od dnia jego otrzymania.
30. ZW informuje wnioskodawcę na piśmie o wyniku rozpatrzenia jego protestu. Informacja ta zawiera w szczególności:
 - 1) treść rozstrzygnięcia polegającego na uwzględnieniu albo nieuwzględnieniu protestu, wraz z uzasadnieniem;
 - 2) w przypadku nieuwzględnienia protestu - pouczenie o możliwości wniesienia skargi do sądu administracyjnego.
31. W przypadku uwzględnienia protestu ZW przekazuje sprawę LGD w celu przeprowadzenia ponownej oceny projektu, jeżeli stwierdzi, że doszło do naruszeń obowiązujących procedur i konieczny do wyjaśnienia zakres sprawy ma istotny wpływ na wynik oceny, informując wnioskodawcę na piśmie o przekazaniu sprawy. Ponowna ocena operacji polega na powtórnej weryfikacji operacji w zakresie kryteriów i zarzutów podniesionych w proteście.
32. LGD informuje wnioskodawcę na piśmie o wyniku ponownej oceny i:
 - 1) w przypadku pozytywnej ponownej oceny projektu odpowiednio kieruje projekt do właściwego etapu oceny albo dokonuje aktualizacji listy operacji wybranych do dofinansowania w wyniku przeprowadzenia procedury odwoławczej;
 - 2) w przypadku negatywnej ponownej oceny projektu do informacji załącza dodatkowo pouczenie o możliwości wniesienia skargi do sądu administracyjnego.
33. Protest pozostawia się bez rozpatrzenia, jeżeli mimo prawidłowego pouczenia, został wniesiony:
 - 1) po terminie;
 - 2) przez podmiot wykluczony z możliwości otrzymania dofinansowania;
 - 3) nie wskazuje kryteriów wyboru operacji, z których oceną Wnioskodawca się nie zgadza, lub w jakim zakresie nie zgadza się z negatywną oceną zgodności operacji z LSR oraz uzasadnienia

o czym Wnioskodawca jest informowany na piśmie przez zarząd województwa, a informacja ta zawiera pouczenie o możliwości wniesienia skargi do sądu administracyjnego.
34. W odniesieniu do oceny i wyboru danej operacji oraz w przypadku dokonywania ponownej oceny operacji, LGD stosuje zasady i kryteria wyboru, zgodnie z informacjami zawartymi w pierwotnym ogłoszeniu o naborze (w odpowiedzi na które złożono wniosek o przyznanie pomocy).

§ 6

Przekazanie wniosków do zarządu województwa

1. W terminie 7 dni od dnia dokonania wyboru wniosków, LGD przekazuje do ZW oryginały wniosków o przyznanie pomocy na operacje wybrane przez LGD wraz z dokumentami potwierdzającymi dokonanie wyboru operacji zgodnie z załącznikiem nr 4 do Wytucznych.
2. Informacje o LGD, wynikach wyboru i oceny operacji LGD uzupełnia na pierwszych stronach wniosku o przyznanie pomocy, w miejscu wyznaczonym dla LGD, natomiast kopie wniosków o przyznanie pomocy oraz dokumentów potwierdzających dokonanie wyboru operacji podlegają archiwizacji w LGD.

3. Dokumenty są przekazywane do ZW w oryginale lub kopii potwierdzonej za zgodność z oryginałem przez pracownika biura LGD. Dopuszczalne jest również przekazanie dokumentów potwierdzających dokonanie wyboru operacji w formie skanu. W piśmie przekazującym nośnik danych zawierający ww. skany dokumentów należy zawrzeć oświadczenie o prawdziwości i zgodności informacji ze stanem faktycznym.
4. W przypadku, gdy w dokumentach, o których mowa wyżej, ZW stwierdzi braki lub będzie konieczne uzyskanie wyjaśnień, ZW wzywa LGD do uzupełnienia braków lub złożenia wyjaśnień w wyznaczonym terminie, nie krótszym niż 7 dni od dnia następującego po dniu przekazania pisma.
5. W sytuacji, gdy zakres braków lub wyjaśnień będzie dotyczyć dokumentów, których przygotowanie wymagać będzie dłuższego terminu, ZW może wydłużyć termin do czasu potrzebnego na przygotowanie opisywanych dokumentów.

§ 7

Zasady wydawania opinii Rady w zakresie możliwości zmiany umowy

1. Beneficjent ma prawo ubiegać się o zmianę umowy na realizację operacji, która została wybrana przez LGD do finansowania, pod warunkiem otrzymania pozytywnej opinii LGD co do możliwości wprowadzenia zmiany.
2. Beneficjent występuje na piśmie do LGD z wnioskiem o udzielenie opinii w zakresie możliwości zmiany umowy.
3. Po otrzymaniu prośby od Beneficjenta w sprawie wydania opinii dotyczącej możliwości zmiany umowy o przyznaniu pomocy, Biuro niezwłocznie informuje Przewodniczącego Rady.
4. Przewodniczący Rady po zapoznaniu się z prośbą Beneficjenta podejmuje decyzję czy proponowany zakres zmian umowy wymaga podjęcia uchwały przez Radę.
5. W przypadku braku podstaw do wydania opinii Przewodniczący Rady może wyrazić stanowisko w sprawie w formie odrębnego dokumentu.
6. W pozostałych przypadkach opinię dotyczącą zmiany umowy o przyznaniu pomocy sporządza i podpisuje Przewodniczący Rady.
7. Decyzja Rady jest przekazywana Beneficjentowi w formie pisemnej.

§ 8

Zmiany procedury

1. Zmiana Procedury, w tym Lokalnych Kryteriów Wyboru wymaga zatwierdzenia Zarządu LGD.
2. Zmiany mogą być wprowadzone w przypadku:
 - 1) zmiany obowiązujących przepisów;
 - 2) na wniosek Rady;
 - 3) na wniosek instytucji wdrażającej.Zmiana Procedury wymaga uzasadnienia. Projekt zmian Procedury opracowuje pracownik biura. Przy zmianie lokalnych kryteriów wyboru zwraca się uwagę, aby zmienione kryteria zawsze nawiązywały do celów, przedsięwzięć, wskaźników i powiązane były z diagnozą obszaru.
3. Projekt zmiany Procedury opiniowany jest przez:
 - 1) mieszkańców, którzy mogą wносить uwagi do projektu zmiany zamieszczonego na stronie internetowej LGD;
 - 2) Radę.
4. Projekt zmiany Procedury wraz z ewentualnymi uwagami wniesionymi podczas konsultacji prezentowany jest na Zarządzie. Zatwierdzenie zmian w Procedurze podejmowane jest uchwałą Zarządu.



„Europejski Fundusz Rolny na rzecz Rozwoju Obszarów Wiejskich: Europa inwestująca w obszary wiejskie”

ZAŁĄCZNIK NR 1

do Procedury wyboru i oceny operacji
w ramach Strategii Rozwoju Lokalnego
Kierowanego przez Społeczność
Lokalnej Grupy Działania Zielone
Światło na operacje realizowane przez
podmioty inne niż LGD.

LGD Zielone Światło
ul. Piastów 10B
66-600 Krosno Odrzańskie

FORMULARZ WYCOFANIA WNIOSKU

Sposób wypełnienia:

1. Należy wypełniać tylko białe pola tabeli.

Indywidualne oznaczenie - NR wniosku nadany przez LGD		Data złożenia	
Tytuł operacji			
Nazwa wnioskodawcy			
Adres wnioskodawcy			
Zawracam się z prośbą o skuteczne wycofanie wniosku o przyznanie pomocy, którego dane przytoczyłem powyżej i nie bierze go pod uwagę podczas dokonywania oceny i wyboru operacji złożonych w tym naborze.			
Data w formacie dd-mm-rrrr		Pieczęć/Czytelny podpis	
- - - - rok			

Adnotacja biura:	
Pełna dokumentacja została wydana w dniu: roku	
..... Czytelny podpis pracownika LGD wydającego dokumenty Czytelny podpis osoby odbierającej



„Europejski Fundusz Rolny na rzecz Rozwoju Obszarów Wiejskich: Europa inwestująca w obszary wiejskie”

ZALĄCZNIK NR 2

do Procedury wyboru i oceny operacji w ramach Strategii Rozwoju Lokalnego Kierowanego przez Społeczność Lokalnej Grupy Działania Zielone Światło na operacje realizowane przez podmioty inne niż LGD.

.....
Pieczęć LGD ZIELONE ŚWIATŁO

DEKLARACJA BEZSTRONNOŚCI I POUFNOŚCI

Nr naboru
Data naboru
Przedsięwzięcie
Data posiedzenia
Dotyczy **OCENA / PONOWNA OCENA¹**

.....
Imię i nazwisko pracownika biura dokonującego weryfikacji

Ja niżej podpisany/a oświadczam, że:

1. zapoznałem/zapoznałam się Rozporządzeniem LSR, Rozporządzeniem 1303/2013, Polityka Spójności, RLKS, Wytocznymi, Procedurą oceny i wyboru operacji składanych w ramach ogłoszeń o naborach wniosków o udzielenie wsparcia i Lokalną Strategią Rozwoju LGD ZIELONE ŚWIATŁO na lata 2014-2020,
2. zobowiązuję się do zachowania w tajemnicy i poufności wszystkich informacji i dokumentów ujawnionych mi lub wytworzonych przeze mnie lub przygotowanych przeze mnie w trakcie procedury weryfikacji wniosków lub jako rezultat oceny i zgadzam się, że informacje te powinny być użyte tylko dla celów niniejszej oceny i nie powinny być ujawnione osobom trzecim;
3. zobowiązuję się również nie zatrzymywać kopii jakichkolwiek pisemnych lub elektronicznych informacji;
4. zobowiązuję się, że będę wypełniać moje obowiązki w sposób uczciwy, staranny, bezstronny i zgodnie z posiadaną wiedzą;
5. W przypadku stwierdzenia poniższych zależności zobowiązuję się do wycofania z oceny wniosku poprzez zaznaczenie w Tabeli wniosków złożonych w naborze..... w odpowiednim polu TAK lub NIE w rubryce „udział w ocenie wniosku” znaku „X” oraz poświadczenie własnoręcznym podpisem.
 - jestem Wnioskodawcą rozpatrywanego wniosku
 - brałem/brałam udziału w przygotowaniu wniosku oraz nie będę uczestniczył/uczestniczyła w realizacji operacji stanowiącej przedmiot wniosku;
 - pozostaję w związku małżeńskim albo w stosunku pokrewieństwa lub powinowactwa w linii prostej, pokrewieństwa lub powinowactwa w linii bocznej do drugiego stopnia i nie jestem związany/związana z tytułu przysposobienia, opieki, kurateli z wnioskodawcą ubiegającym się o udzielenie finansowego wsparcia w ramach Lokalnej Strategii Rozwoju LGD ZIELONE ŚWIATŁO na lata 2014-2020, jego zastępcami prawnymi lub członkami władz osoby prawnej ubiegającej się o dofinansowanie operacji w ramach Lokalnej Strategii Rozwoju LGD ZIELONE ŚWIATŁO na lata 2014-2020;
 - przed upływem trzech lat od daty rozpoczęcia posiedzenia Rady pozostawałem/pozostawałam w stosunku pracy lub zlecenia z Wnioskodawcą ubiegającym się o udzielenie finansowego wsparcia w ramach Lokalnej Strategii Rozwoju LGD ZIELONE ŚWIATŁO na lata 2014-2020, ani nie byłem/byłam członkiem władz Wnioskodawcy ubiegającego się o dofinansowanie operacji

¹ Zaznaczyć przedmiot oceny wniosków

w ramach Lokalnej Strategii Rozwoju LGD ZIELONE ŚWIATŁO na lata 2014-2020;

- pozostają z Wnioskodawcą ubiegającym się o udzielenie finansowego wsparcia w ramach Lokalnej Strategii Rozwoju LGD ZIELONE ŚWIATŁO na lata 2014-2020, lub pełnomocnikiem Wnioskodawcy w takim stosunku prawnym lub faktycznym, który może budzić uzasadnione wątpliwości co do mojej bezstronności;
- pozostają z Wnioskodawcą będącym korporacyjną osobą prawną, ubiegającym się o udzielenie finansowego wsparcia w ramach Lokalnej Strategii Rozwoju LGD ZIELONE ŚWIATŁO na lata 2014-2020, lub pełnomocnikiem takiej korporacyjnej osoby prawnej w takim stosunku prawnym lub faktycznym, który może budzić uzasadnione wątpliwości co do mojej bezstronności;
- zachodzą inne przypadki mogące wywołać wątpliwości co do mojej bezstronności;
- w przypadku ogłoszonego przez Przewodniczącego wyniku głosowania członków Rady nakazującego wyłączenie się mojej osoby z oceny wniosku, dla którego moja oceny według kryteriów wyboru była znacząco różna od ocen pozostałych członków Rady

TABELA WNIOSKÓW ZŁOŻONYCH W NABORZE(NR NABORU)						
LP.	NUMER WNIOSKU	IMIĘ I NAZWISKO LUB NAZWA WNIOSKODAWCY	TYTUŁ OPERACJI	UDZIAŁ W OCENIE WNIOSKU		PODPIS ²
				TAK	NIE	

.....
miejsowość, data

.....
podpis pracownika biura dokonującego weryfikacji

² Podpis stanowi deklarację bezstronności i poufności dla danego projektu zgodnie z powyższym opisem



„Europejski Fundusz Rolny na rzecz Rozwoju Obszarów Wiejskich: Europa inwestująca w obszary wiejskie”



ZALĄCZNIK NR 3

do Procedury wyboru i oceny operacji w ramach Strategii Rozwoju Lokalnego Kierowanego przez Społeczność Lokalnej Grupy Działania Zielone Światło na operacje realizowane przez podmioty inne niż LGD.

REJESTR INTERESU PRACOWNIKA BIURA LGD ZIELONE ŚWIATŁO	
Lp.	
1.	Imię i nazwisko:
2.	Reprezentowany Sektor
3.	Nazwa zakładu pracy/ Nazwa firmy
4.	Członek Rady Jednostki Samorządu Terytorialnego : 1.tak- jakiej 2.nie
5.	Członek NGO: 1.tak- nazwa NGO 2.nie
6.	Data wpisu
7.	Podpis Pracownika
8.	Podpis przewodniczącego

**ZALĄCZNIK NR 4**

do Procedury wyboru i oceny operacji w ramach Strategii Rozwoju Lokalnego Kierowanego przez Społeczność Lokalnej Grupy Działania Zielone Światło na operacje realizowane przez podmioty inne niż LGD.

Europejski Fundusz Rolny na rzecz Rozwoju Obszarów Wiejskich: Europa inwestująca w obszary wiejskie

KARTA OCENY WSTĘPNEJ

Pieczeń Stowarzyszenia „Lokalna Grupa Działania Zielone Światło”		Data przeprowadzenia oceny	rok
Numer naboru		Termin naboru:	
Dane dotyczące wnioskodawcy			
Numer wniosku			
Wnioskodawca			
Tytuł operacji			
Data złożenia wniosku			
Wnioskowana kwota pomocy			
Dane dotyczące oceniającego			
Imię i nazwisko Członków Rady biorących udział w ocenie:		Reprezentowany sektor	
1.			
2.			
3.			
4.			
5.			
6.			
7.			
8.			
9.			

Lp.	Kryterium	Decyzja Rady. Wynik głosowania (wypełnia Przewodniczący / Wiceprzewodniczący / Członek Rady poprzez wpisanie w odpowiednim polu ilości głosów np. TAK 6, NIE 5 i wstawienie znaku „X” w polu „TAK” lub „NIE” w zależności od wyniku głosowania). W przypadku remisu głos decydujący przysługuje Przewodniczącemu / Wiceprzewodniczącemu - w takim przypadku należy to odnotować w pozycji „Uwagi” obok liczby uzyskanych głosów należy wpisać „+1”. W polu uwagi należy również wpisać imiona i nazwiska osób, które podczas głosowania, głosowały na „NIE” wraz z krótkim uzasadnieniem ich decyzji. Jeśli w naborze wniosków zostały określone dodatkowe warunki udzielenia wsparcia stosujemy zasadę wskazaną powyżej. Jeśli w naborze wniosków nie zostały określone dodatkowe warunki udzielenia wsparcia w kryterium nr 4 w polu NIE DOTYCZY należy wstawić tylko znak „X”.			
		TAK	NIE	ND	Uwagi
1.	Czy wniosek został złożony w miejscu i terminie wskazanym w ogłoszeniu o naborze wniosków o udzielenie wsparcia?				
2.	Czy operacja jest zgodna z zakresem tematycznym wskazanym w ogłoszeniu o naborze wniosków o udzielenie wsparcia?				
3.	Czy forma wsparcia operacji jest zgodna z właściwą formą wsparcia wskazaną w ogłoszeniu o naborze?				
4.	Czy wniosek spełnia dodatkowe warunki udzielenia wsparcia obowiązujące w naborze?				
OPERACJA SPEŁNIA KRYTERIA					

ZGODNOŚĆ OPERACJI Z LOKALNĄ STRATEGIĄ ROZWOJU

Cele ogólne	Cele szczegółowe	Przedsięwzięcia	Wskaźniki produktu	Wynik głosowania* (Ilość głosów)		
				Wartość wskaźnika	TAK	NIE
1.0 Rozwinięta turystyka, rekreacja lub kultura na obszarze objętym LSR	1.1 Poprawa dostępności infrastruktury turystycznej i rekreacyjnej na obszarze LSR	1.1.1 Rozwój ogólnodostępnej infrastruktury turystycznej lub rekreacyjnej lub kulturalnej	Liczba powstałych obiektów turystycznych lub rekreacyjnych			
	1.2 Poprawa dostępu do informacji turystycznej i promocji obszaru LSR	1.1.2 Promocja obszaru LGD	Liczba przebudowanych obiektów turystycznych, rekreacyjnych lub kulturalnych Liczba wydarzeń targowych i promocyjnych w których uczestniczy LGD Liczba przygotowanych projektów współpracy			
2.0 Rozwinięta przedsiębiorczość i zwiększone zatrudnienie na obszarze LSR	2.1 Poprawa aktywności gospodarczej mieszkańców obszaru	2.1.1 Wspieranie podejmowania działalności gospodarczej	Liczba LGD uczestniczących w projektach współpracy			
	2.2 Poprawa konkurencyjności przedsiębiorstw i wzrost zatrudnienia w przedsiębiorstwach obszaru	2.2.1 Wspieranie inwestycyjne w przedsiębiorstwach i tworzenie nowych miejsc pracy 2.2.1 Wspieranie podejmowania działalności gospodarczej	Liczba operacji polegająca na utworzeniu nowego przedsiębiorstwa Liczba operacji polegających na rozwoju istniejącego przedsiębiorstwa i zwiększeniu zatrudnienia Liczba operacji polegających na rozwoju istniejącego przedsiębiorstwa i utrzymaniu zatrudnienia			
3.0 Wzmocniony kapitał społeczny na obszarze LSR	3.1 Poprawa aktywności i integracji mieszkańców obszaru	3.1.1 Organizacja wydarzeń aktywizujących i integrujących mieszkańców obszaru w tym organizacja wydarzeń specyficznych dla obszaru	Liczba zorganizowanych inicjatyw aktywizujących i integrujących mieszkańców w tym wydarzeń specyficznych dla obszaru			
OPERACJA JEST ZGODNA Z LOKALNĄ STRATEGIĄ ROZWOJU						

Zgodność z Programem Rozwoju Obszarów Wiejskich na lata 2014-2020¹

Weryfikacja dokonywana na podstawie informacji zawartych w złożonym wniosku o przyznanie pomocy i złożonych wraz z nim dokumentach, a także w oparciu o informacje pochodzące z baz administrowanych przez podmioty administracji publicznej, tj. Centralna Ewidencja i Informacja o Działalności Gospodarczej, Krajowy Rejestr Sądowy, rejestr Ksiąg Wieczystych oraz udostępnione przez Samorząd Województwa (LGD nie ma obowiązku występowania z prośbą o udostępnienie danych do innych podmiotów).

Kartę wypełnia się przy zastosowaniu ogólnej wskazówki dotyczącej odpowiedzi TAK, NIE, ND. TAK – możliwe jest udzielenie jednoznacznej pozytywnej odpowiedzi na pytanie, NIE – możliwe jest udzielenie jednoznacznej negatywnej odpowiedzi lub na podstawie dostępnych informacji i dokumentów nie można potwierdzić spełnienia danego kryterium, ND – weryfikowany punkt karty nie dotyczy danego Wnioskodawcy. DO UZUP. – weryfikowany punkt karty podlega wyjaśnieniom / uzupełnieniom na wezwanie LGD, zgodnie z art. 21 ust. 1a - 1c ustawy RLKS	Decyzja Rady				UWAGI
	TAK	NIE	DO UZUP.	ND	
<p>I. Wnioskodawcą jest osoba fizyczna / osoba fizyczna wykonująca działalność gospodarczą</p> <p>1. Miejsce zamieszkania osoby fizycznej znajduje się na obszarze wiejskim objętym LSR - dotyczy osób fizycznych, które nie wykonują działalności gospodarczej, do której stosuje się przepisy ustawy o swobodzie działalności gospodarczej²</p> <p>2. Miejsce oznaczone adresem, pod którym osoba fizyczna wykonuje działalność gospodarczą, wpisanym do Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej znajduje się na obszarze wiejskim objętym LSR - dotyczy osób fizycznych, które wykonują działalność gospodarczą, do której stosuje się przepisy ustawy o swobodzie działalności gospodarczej²</p> <p>3. Wnioskodawca jest obywatelem państwa członkowskiego Unii Europejskiej</p> <p>4. Wnioskodawca jest pełnoletni</p> <p>5. Operacja dotyczy podejmowania działalności gospodarczej (§ 2 ust. 1 pkt 2 lit. a rozporządzenia³), a o pomoc ubiega się wyłącznie podmiot spełniający warunki I.1,3 i 4 (§ 3 ust. 1 pkt 1 lit. a-c rozporządzenia³)</p>					
<p>II. Wnioskodawcą jest osoba prawna</p> <p>1. Siedziba / oddział osoby prawnej, znajduje się na obszarze wiejskim objętym LSR (nie dotyczy gmin, których obszar wiejski jest objęty LSR, w ramach której</p>					

<p>zamierza realizować operację, lecz siedziba znajduje się poza obszarem objętym LSR, a także nie dotyczy powiatów, jeżeli przynajmniej jedna z gmin wchodzących w skład tego powiatu spełnia powyższy warunek dotyczący gmin)</p>	
<p>2. Wnioskodawcą jest inny podmiot niż Województwo</p>	
<p>3. Wnioskodawcą jest LGD (nie stosuje się warunku z pkt. II.1.)</p>	
<p>III. Wnioskodawcą jest jednostka organizacyjna nieposiadająca osobowości prawnej, której ustawa przyznaje zdolność prawną.</p>	
<p>1. Siedziba / oddział jednostki organizacyjnej nieposiadającej osobowości prawnej, której ustawa przyznaje zdolność prawną, znajduje się na obszarze większym objętym LSR</p>	
<p>IV. Wnioskodawcą jest spółka cywilna</p>	
<p>1. W przypadku, gdy operacja będzie realizowana w ramach wykonywania działalności gospodarczej w formie spółki cywilnej, każdy wspólnik spółki cywilnej, w zależności od formy prawnej wspólnika, spełnia kryteria określone w pkt I-III</p>	
<p>2. Podmiot wykonujący działalność gospodarczą w formie spółki cywilnej, nie ubiega się o pomoc na operację w zakresie wspierania współpracy między podmiotami wykonującymi działalność gospodarczą na obszarze większym objętym LSR (§ 2 ust. 1 pkt 3 rozporządzenia³⁾)</p>	
<p>3. W przypadku gdy operacja w zakresie określonym w § 2 ust. 1 pkt 2 lit. c rozporządzenia LSR będzie realizowana w ramach wykonywania działalności gospodarczej w formie spółki cywilnej, warunki określone w par. 7 ust. 1 pkt 1, 3 i 4 powinny być spełnione przez wszystkich wspólników tej spółki. Warunek, o którym mowa w par. 7 ust. 1 pkt 1, jest spełniony, jeżeli każdy ze wspólników spółki cywilnej wykonywał działalność gospodarczą w formie spółki cywilnej lub we własnym imieniu przez okres wskazany w par. 7 ust. 1 pkt 1 oraz nadal wykonuje tę działalność.</p>	
<p>V. Wnioskodawcą jest podmiot wykonujący działalność gospodarczą, do której stosuje się przepisy ustawy o swobodzie działalności gospodarczej?</p>	
<p>1. Wnioskodawca prowadzi mikroprzedsiębiorstwo albo małe przedsiębiorstwo w rozumieniu przepisów rozporządzenia 651/2014⁶</p>	
<p>VI. Kryteria wspólne dotyczące Wnioskodawcy i operacji</p>	
<p>1. Operacja jest zgodna z celem (-ami) określonym (-ymi) w PROW na lata 2014-2020¹ dla działania M19, a jej realizacja pozwoli na osiągnięcie zakładanych wskaźników przypisanych do tej operacji</p>	

2. Operacja jest zgodna z zakresem pomocy określonym w rozporządzeniu w par 2 ust 1 rozporządzenia ³											
3. Operacja, zakłada realizację inwestycji na obszarze wiejskim objętym LSR, chyba, że operacja dotyczy inwestycji polegającej na budowie albo przebudowie liniowego obiektu budowlanego, którego odcinek będzie zlokalizowany poza tym obszarem											
4. Inwestycje trwale związane z nieruchomością w ramach operacji będą realizowane na nieruchomości będącej własnością lub współwłasnością Wnioskodawcy lub Wnioskodawca posiada prawo do dysponowania nieruchomością na cele określone we wniosku o przyznanie pomocy, co najmniej przez okres realizacji operacji oraz okres podlegania zobowiązaniu do zapewnienia trwałości operacji zgodnie z art. 71 ust. 1 rozporządzenia 1303/2013 ⁷											
5. Operacja będzie realizowana nie więcej niż w 2 etapach, a wykonanie zakresu rzeczowego, zgodnie z zestawieniem rzeczowo-finansowym operacji, w tym poniesienie przez beneficjenta kosztów kwalifikowalnych operacji oraz złożenie wniosku o płatność końcową wypłacaną po zrealizowaniu całej operacji nastąpi w terminie 2 lat od dnia zawarcia umowy o przyznaniu pomocy, lecz nie później niż do dnia 31 grudnia 2022 r.											
6. Minimalna całkowita wartość operacji wynosi nie mniej niż 50 tys. złotych											
6A. Pomoc na jedną operację własną LGD nie przekracza 50 tys. złotych											
7. Wnioskodawca, realizujący operację w zakresie innym niż określony w § 2 ust. 1 pkt 2 lit. a rozporządzenia ³ spełnia co najmniej 1 z poniższych warunków:											
A) posiada doświadczenie w realizacji projektów o charakterze podobnym do operacji, którą zamierza realizować, lub											
B) posiada zasoby odpowiednie do przedmiotu operacji, którą zamierza realizować, lub											
C) posiada kwalifikacje odpowiednie do przedmiotu operacji, którą zamierza realizować, jeżeli jest osobą fizyczną, lub											
D) wykonuje działalność odpowiednią do przedmiotu operacji, którą zamierza realizować											
8. Operacja jest uzasadniona ekonomicznie i będzie realizowana zgodnie z biznesplanem (nie dotyczy operacji realizowanej wyłącznie w zakresie określonym w § 2 ust.1 pkt 1 lub 5-8 rozporządzenia ³), który zawiera informacje wskazane w § 4 ust.4 rozporządzenia ³)											
9. Została wydana ostateczna decyzja o środowiskowych uwarunkowaniach, jeżeli											

<p>jej wydanie jest wymagane przepisami odrębnymi</p>	
<p>VII. Operacja dotyczy wzmocnienia kapitału społecznego, w tym podnoszenie wiedzy społeczności lokalnej w zakresie ochrony środowiska i zmian klimatycznych, także z wykorzystaniem rozwiązań innowacyjnych</p>	
<p>VIII. Operacja dotyczy rozwoju przedsiębiorczości na obszarze wiejskim objętym LSR przez podejmowanie działalności gospodarczej</p>	
<p>1. Wnioskodawca nie podlega ubezpieczeniu społecznemu rolników z mocy ustawy i w pełnym zakresie - dotyczy osób fizycznych podejmujących działalność gospodarczą w zakresie innym niż działalność sklasyfikowana wg PKD jako produkcja artykułów spożywczych lub produkcja napojów</p>	
<p>2. Wnioskodawca w okresie 2 lat poprzedzających dzień złożenia wniosku o przyznanie tej pomocy nie wykonywał działalności gospodarczej, do której stosuje się przepisy ustawy o swobodzie działalności gospodarczej², w szczególności nie był wpisany do Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej</p>	
<p>3. Wnioskowana kwota pomocy wynosi nie mniej niż 50 tys. złotych i nie więcej niż 100 tys. złotych.</p>	
<p>4. Operacja zakłada podjęcie we własnym imieniu działalności gospodarczej, do której stosuje się przepisy ustawy o swobodzie działalności gospodarczej², i jej wykonywanie do dnia, w którym upłynie 2 lata od dnia wypłaty płatności końcowej</p>	
<p>5. Operacja zakłada zgłoszenie Wnioskodawcy do ubezpieczenia emerytalnego, ubezpieczeń rentowych i ubezpieczenia wypadkowego na podstawie przepisów o systemie ubezpieczeń społecznych z tytułu wykonywania tej działalności i podleganie tym ubezpieczeniom do dnia, w którym upłynie 2 lata od dnia wypłaty płatności końcowej, lub utworzenie co najmniej jednego miejsca pracy w przeliczeniu na pełne etaty średnioroczne, gdy jest to uzasadnione zakresem realizacji operacji, zatrudnienie osoby, dla której zostanie utworzone to miejsce pracy, na podstawie umowy o pracę, a także utrzymanie utworzonych miejsc pracy do dnia, w którym upłynie 2 lata od dnia wypłaty płatności końcowej</p>	
<p>6. Koszty planowane do poniesienia w ramach operacji mieszczą się w zakresie kosztów, o których mowa w § 17 ust. 1 rozporządzenia³ i nie są kosztami inwestycji polegającej na budowie albo przebudowie liniowych obiektów budowlanych w części dotyczącej realizacji odcinków zlokalizowanych poza obszarem wiejskim objętym LSR</p>	
<p>7. Biznesplan jest racjonalny i uzasadniony zakresem operacji, a w szczególności, jeżeli suma kosztów planowanych do poniesienia w ramach tej operacji, ustalona z uwzględnieniem wartości rynkowej tych kosztów, jest nie niższa niż 70% kwoty, jaką</p>	

można przyznać na tę operację		IX. Operacja dotyczy rozwoju przedsiębiorczości na obszarze wiejskim objętym LSR przez tworzenie lub rozwój inkubatorów przetwórstwa lokalnego produktów rolnych		1. Operacja zakłada korzystanie z infrastruktury inkubatora przetwórstwa lokalnego przez podmioty inne niż Wnioskodawca - na podstawie regulaminu korzystania z inkubatora		2. Biznesplan nie zakłada osiągania zysków z działalności prowadzonej w ramach inkubatorów, w przypadku gdy operacja będzie realizowana w zakresie określonym § 2 ust. 1 pkt 2 lit. b rozporządzenia ³ oraz polega wyłącznie na tworzeniu lub rozwijaniu ogólnodostępnych i niekomercyjnych inkubatorów		3. Wspierane inkubatory przetwórstwa lokalnego produktów rolnych są/będą to przedsiębiorstwa spożywcze w rozumieniu art. 3 pkt 2 rozporządzenia (WE) nr 178/2002 ⁸		X. Operacja dotyczy rozwoju przedsiębiorczości na obszarze wiejskim objętym LSR przez rozwijanie działalności gospodarczej		1. Wnioskodawca w okresie 3 lat poprzedzających dzień złożenia wniosku o przyznanie pomocy wykonywał łącznie przez co najmniej 365 dni działalność gospodarczą, do której stosuje się przepisy ustawy o swobodzie działalności gospodarczej oraz nadal wykonuje tę działalność ²		2. Operacja zakłada utworzenie co najmniej jednego miejsca pracy w przeliczeniu na pełne etaty średnioroczne i jest to uzasadnione zakresem realizacji operacji, a osoba, dla której zostanie utworzone to miejsce pracy, zostanie zatrudniona na podstawie umowy o pracę lub spółdzielczej umowy o pracę (nie ma zastosowania, gdy suma kwot pomocy przyznanej jednemu podmiotowi na dotychczas realizowane operacje oraz kwoty pomocy, o której przyznanie ubiega się wnioskodawca na realizację danej operacji, nie przekracza 25 tys. złotych)		3. Operacja zakłada utrzymanie miejsc pracy, w tym miejsc pracy, które zostaną utworzone w ramach realizacji operacji, do dnia, w którym upłynie 3 lata od dnia wypłaty płatności końcowej		XI. Operacja dotyczy rozwoju przedsiębiorczości na obszarze wiejskim objętym LSR w zakresie określonym w § 2 ust. 1 pkt 2 lit. a-c rozporządzenia³		1. Działalność gospodarcza będąca przedmiotem operacji nie jest sklasyfikowana w przepisach rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 24 grudnia 2007 r. w sprawie Polskiej Klasyfikacji Działalności (PKD) jako ta, o której mowa w § 8 rozporządzenia ³	
-------------------------------	--	---	--	--	--	--	--	---	--	---	--	---	--	--	--	--	--	--	--	---	--

<p>XII. Operacja dotyczy podnoszenia kompetencji osób realizujących operacje w zakresie określonym w § 2 ust. 1 pkt 2 lit. a-c rozporządzenia³</p>	<p>1. Wnioskodawca ubiega się jednocześnie o przyznanie pomocy na operacje w zakresie określonym w § 2 ust. 1 pkt 2 lit. a-c rozporządzenia³</p>	<p>XIII. Operacja dotyczy wspierania współpracy między podmiotami wykonującymi działalność gospodarczą na obszarze wiejskim objętym LSR</p>	<p>1. Wnioskodawcy wspólnie ubiegający się o pomoc wykonują działalność gospodarczą na obszarze wiejskim objętym LSR</p>	<p>2. Wnioskodawcy wykonujący działalność gospodarczą, wspólnie ubiegają się o pomoc:</p>	<p>A) w ramach krótkich łańcuchów dostaw w rozumieniu art. 2 ust. 1 akapit drugi lit. m rozporządzenia nr 1305/2013⁴ lub</p>	<p>B) w zakresie świadczenia usług turystycznych lub</p>	<p>C) w zakresie rozwijania rynków zbytu produktów lub usług lokalnych</p>	<p>3. Wnioskodawcy wspólnie ubiegający się o pomoc zawarli, na czas oznaczony, porozumienie o wspólnej realizacji operacji</p>	<p>4. Operacja ma na celu zwiększenie sprzedaży dóbr lub usług oferowanych przez podmioty z obszaru wiejskiego objętego LSR przez zastosowanie wspólnego znaku towarowego lub stworzenie oferty kompleksowej sprzedaży takich dóbr lub usług</p>	<p>5. Porozumienie o wspólnej realizacji operacji zawiera postanowienia, o których mowa w § 10 ust. 2 rozporządzenia³</p>	<p>XIV. Operacja dotyczy rozwoju rynków zbytu</p>	<p>1. Operacja dotyczy rozwoju rynków zbytu produktów i usług lokalnych</p>	<p>2. Operacja nie dotyczy operacji polegających na budowie lub modernizacji targowisk objętych zakresem wsparcia w ramach działania, o którym mowa w art. 3 ust. 1 pkt 7 ustawy o wspieraniu rozwoju obszarów wiejskich⁵</p>	<p>XV. Operacja dotyczy zachowania dziedzictwa lokalnego</p>	<p>1. Operacja służy zaspokajaniu potrzeb społeczności lokalnej</p>	<p>XVI. Operacja dotyczy rozwoju ogólnodostępnej i niekomercyjnej infrastruktury turystycznej lub rekreacyjnej, lub kulturalnej</p>	<p>1. Rozwijana infrastruktura będzie miała ogólnodostępny i niekomercyjny charakter</p>
--	---	--	--	---	---	--	--	--	--	--	--	---	--	---	---	--	--

2. Operacja dotyczy rozwoju infrastruktury turystycznej lub rekreacyjnej lub kulturalnej				
3. Operacja służy zaspokajaniu potrzeb społeczności lokalnej				
XVII. Operacja dotyczy budowy lub przebudowy dróg				
1. Operacja dotyczy budowy lub przebudowy publicznych dróg gminnych lub powiatowych				
2. Budowa lub przebudowa publicznych dróg gminnych lub powiatowych umożliwi połączenie obiektów użyteczności publicznej, w których świadczone są usługi społeczne, zdrowotne, opiekuńczo-wychowawcze lub edukacyjne dla ludności lokalnej, z siecią dróg publicznych albo skróci dystans lub czas dojazdu do tych obiektów				
XVIII. Operacja dotyczy promowania obszaru objętego LSR, w tym produktów lub usług lokalnych				
1. Operacja nie służy indywidualnej promocji produktów lub usług lokalnych				
2. Operacja nie dotyczy organizacji wydarzeń cyklicznych, z wyjątkiem wydarzenia inicjującego cykl wydarzeń lub wydarzenia specyficznego dla danej LSR, wskazanych i uzasadnionych w LSR, przy czym przez wydarzenie cykliczne rozumie się wydarzenie organizowane więcej niż jeden raz oraz poświęcone przynajmniej w części tej samej tematyce				
WYNIK WERYFIKACJI ZGODNOŚCI OPERACJI Z PROGRAMEM ROZWOJU OBSZARÓW WIEJSKICH NA LATA 2014-2020¹				
Na podstawie przeprowadzonej weryfikacji operacje uznaje się za zgodną z PROW na lata 2014-2020				
			TAK	NIE
				DO UZUPEŁNIENIA

Miejsce:
Data

Imię i nazwisko

Podpis

UWAGI:.....
.....
.....

OSTATECZNY WYNIK WERYFIKACJI ZGODNOŚCI OPERACJI Z PROGRAMEM ROZWOJU OBSZARÓW WIEJSKICH NA LATA 2014-2020¹

Na podstawie przeprowadzonej weryfikacji operacje uznaje się za zgodną z PROW na lata 2014-2020

TAK

NIE

Operacja spełnia warunki oceny wstępnej

TAK

NIE

Proponowana kwota wsparcia w PLN

Miejsce:
Data

Imię i nazwisko

Podpis

UWAGI:.....
.....
.....

¹ Program Rozwoju Obszarów Wiejskich na lata 2014-2020

² Ustawa z dnia 2 lipca 2004 r. o swobodzie działalności gospodarczej (Dz.U. 2016, poz. 1829, z późn.zm.)

³ Rozporządzenie Ministra Rolnictwa i Rozwoju Wsi z dnia 24 września 2015 r. w sprawie szczegółowych warunków i trybu przyznawania pomocy finansowej w ramach poddziałania „Wsparcie na wdrażanie operacji w ramach strategii rozwoju lokalnego kierowanego przez społeczność” objętego Programem Rozwoju Obszarów Wiejskich na lata 2014-2020 (Dz. U. z 2017r., poz. 772 i 1588)

⁴ Rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) nr 1305/2013 z dnia 17 grudnia 2013 r. w sprawie wsparcia rozwoju obszarów wiejskich przez Europejski Fundusz Rolny na rzecz Rozwoju Obszarów Wiejskich (EFRROW) i uchylające rozporządzenie Rady (WE) nr 1698/2005 (Dz. Urz. UE L 347 z 20.12.2013, str. 487, z późn. zm.)

⁵ Ustawa z dnia 20 lutego 2015 r. o wspieraniu rozwoju obszarów wiejskich z udziałem środków Europejskiego Funduszu Rolnego na rzecz Rozwoju Obszarów Wiejskich w ramach Programu Rozwoju Obszarów Wiejskich na lata 2014-2020 (Dz. U. z 2017r., poz. 562, 624, 892, 935 i 1475)

⁶ Rozporządzenie Komisji (UE) nr 651/2014 z dnia 17 czerwca 2014 r. uznające niektóre rodzaje pomocy za zgodne z rynkiem wewnętrznym w zastosowaniu art. 107 i 108 Traktatu (Dz. Urz. UE L 187 z 26.06.2014, str. 1)

⁷ Rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) nr 1303/2013 z dnia 17 grudnia 2013 r. ustanawiające wspólne przepisy dotyczące Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego, Europejskiego Funduszu Społecznego, Funduszu Spójności, Europejskiego Funduszu Rolnego na rzecz Rozwoju Obszarów Wiejskich oraz Europejskiego Funduszu Morskiego i Rybackiego oraz ustanawiające przepisy ogólne dotyczące Europejskiego Funduszu Regionalnego, Europejskiego Funduszu Społecznego, Funduszu Spójności i Europejskiego Funduszu Morskiego i Rybackiego oraz uchylające rozporządzenie Rady (WE) nr 1083/2006 (Dz. Urz. UE L 347 z 20.12.2013 str. 320, z późn. zm.)

⁸ Rozporządzenie (WE) nr 178/2002 Parlamentu Europejskiego i Rady z dnia 28 stycznia 2002 r. ustanawiające ogólne zasady i wymagania prawa żywnościowego, powołującego Europejski Urząd ds. Bezpieczeństwa Żywności oraz ustanawiającego procedury w zakresie bezpieczeństwa żywności (Dz. Urz. WE L 31 z 01.02.2002, str. 1, z późn. zm.; Dz. Urz. UE Polskie wydanie specjalne, rozdz. 15, t. 6, str. 463, z późn. zm.)



Europejski Fundusz Rolny na rzecz Rozwoju Obszarów Wiejskich: Europejska Inwestycja w obszarzy wiejskiej

ZALĄCZNIK NR 7.a
DO PROCEDURY WYBORU I OCENY OPERACJI W RAMACH
LSR LOKALNEJ GRUPY DZIAŁANIA ZIEŁONE ŚWIATŁO NA
OPERACJE REALIZOWANE PRZEZ PODMIOTY INNE NIŻ LGD
W ZAKRESIE WSPIERANIA PODEJMOWANIA
DZIAŁALNOŚCI GOSPODARCZEJ

7.a KRYTERIA WYBORU WRAZ Z OPISEM WSPIERANIA PODEJMOWANIA DZIAŁALNOŚCI GOSPODARCZEJ

Wszystkie przyjęte kryteria wyboru są mierzalne i wykluczają dowolność interpretacyjną, co pozwala na niedyskryminującą ocenę wniosków i przejrzystość procedury oceny i wyboru operacji. Określono punkty należne za poszczególny stopień spełnienia kryterium i wskazano możliwe do przyznania punkt y (wagi), wykluczając możliwość przyznawania punktów ułamkowych. Ponadto kryteria zawierają wymogi określone dla Programu Rozwoju Obszarów Wiejskich na lata 2014-2020. Kryteria są adekwatne do diagnozy, a ich powiązania zostały opisane. Kryteria premiują operacje przyczyniające się do osiągania celów i wpływają na osiągnięcie wskaźników produktu i rezultatu, gdyż bezpośrednio się do nich odnoszą. Ocena według kryteriów odbywać się będzie w oparciu o dokumentację wniosku i załączone do niego dokumenty, w tym o wymagane dokumenty potwierdzające spełnienie kryteriów wyboru.

Wagi punktowe, opis sposobu spełnienia i źródeł weryfikacji kryteriów:

L.p.	Treść kryterium	Spełnienie kryterium		Sposób przyznawania wag	Sposób i źródło informacji do weryfikacji kryterium
		Zakres	Należne punkty		
1.	Operacja wpłynie pozytywnie na sytuację grup defaworyzowanych na rynku pracy: kobiet, osób do 25 r.ż., osób powyżej 50 r.ż.	Operacja zakłada podjęcie działalności przez osoby należące do co najmniej jednej z grup defaworyzowanych lub zatrudnienie osób defaworyzowanych do grup należących do grup defaworyzowanych: kobiety, osoby do 25 r.ż. lub osoby powyżej 50 r.ż.	5 pkt	0 pkt lub 5 pkt	<p>Kryterium to odnosi się do elementu diagnozy jakim jest niewystarczająca liczba miejsc pracy oraz istnienie grup o utrudnionym dostępie do rynku pracy, zdefiniowanych jako defaworyzowane.</p> <p>Kryterium premiuje operacje, które przyczynią się w znaczący sposób do osiągnięcia celu ogólnego 2 <i>Rozwinięta przedsiębiorczość i zwiększone zatrudnienie na obszarze LSR</i> poprzez zwiększenie liczby miejsc pracy oraz wskaźnika rezultatu liczba utworzonych miejsc pracy dla osób z grup defaworyzowanych.</p> <p>Zatrudnienie oznacza: utworzenie co najmniej jednego miejsca pracy w przeliczeniu na pełne etaty, na którym zatrudnienie nastąpi na podstawie umowy o pracę lub spółdzielczej umowy o pracę. Wnioskodawca gwarantuje utrzymanie miejsca pracy przez co najmniej 2 lata od dnia wypłaty płatności końcowej.</p> <p>W przypadku samozatrudnienia weryfikacja nastąpi na podstawie <i>Dokumentu tożsamości</i>. W przypadku zatrudnienia punkty otrzyma wnioskodawca, który wraz z wnioskiem złożył <i>Zobowiązanie wnioskodawcy do zatrudnienia osoby przynależącej do grupy defaworyzowanej w formie oświadczenia</i>.</p> <p>5 punktów otrzyma operacja zakładająca podjęcie działalności przez osoby należące do co najmniej jednej z grup defaworyzowanych tj. kobiety, osoby do 25 r.ż. lub osoby powyżej 50 r.ż. lub zatrudnienie osób należących do co najmniej jednej z grup defaworyzowanych tj. kobiety, osoby do 25 r.ż. lub osoby powyżej 50 r.ż.</p> <p>W kryterium nie sumuje się punktów za przynależność do więcej niż jednej grupy defaworyzowanej.</p> <p>0 punktów otrzymuje operacja, która nie spełnia warunków</p>

		2A. w miejscowości	4 pkt	<p>Kryterium to odnosi się do diagnozy oraz wniosków z analizy SWOT, gdyż na etapie konsultacji i opracowania danych zastanych wskazano na następujące problemy: niska konkurencyjność gospodarza obszaru, która może zostać zniwelowana przez zastosowanie innowacji.</p> <p>Przez innowacyjność rozumie się wdrożenie nowej usługi, produktu w odniesieniu do obszaru, na którym będzie ona realizowana. W ocenie innowacyjności brany pod jej kontekst terytorialny, a więc ocena czy operacja jest innowacyjna w skali 1 miejscowości czy 1 gminy obszaru LSR, przekłada się to na przyznaną liczbę punktów.</p> <p>Rada Decyzyjna sprawdza wpisy w Centralnej Ewidencji I Informacji o Działalności Gospodarczej (CEIDG) Weryfikowane pole we Wpisie CEDIG : Przeważająca działalność gospodarza (kod PKD)</p> <p>Jeżeli w danej miejscowości nie zarejestrowano działalności z podstawowym kodem PKD Wskazanym przez wnioskodawcę przyznane zostaje 4 punktów Jeżeli w danej gminie nie zarejestrowano działalności z podstawowym kodem PKD Wskazanym przez wnioskodawcę przyznane zostaje 5 punktów.</p> <p>Kod PKD sprawdzany przez Radę Decyzyjną przyjęty jest w oparciu o informacje zawarte we Wniošku o Przyznanie Pomocy (część B.III. OPIS PLANOWANEJ OPERACJI), pole 1.4 Uzasadnienie zgodności z celami LSR i kryteriami wyboru operacji przez LGD oraz Załącznik biznesplan - sekcja IV punkt 4.1.punkt przedmiot i zakres planowanej działalności gospodarza według kodu PKD- Podstawowa (podejmowana / rozwijana)</p>
2. Operacja będzie innowacyjna			0 pkt lub 4 pkt lub 5 pkt	<p>Operacja otrzyma 0 pkt. lub 4 pkt lub 5 pkt. 0 punktów otrzymuje operacja, która nie spełni żadnego z warunków.</p> <p>Kryterium to odnosi się do diagnozy oraz wniosków z analizy SWOT, gdyż na etapie konsultacji i opracowania danych zastanych wskazano na następujący problem: duże zagrożenie dla obszaru jakim jest pogorszenie stanu środowiska naturalnego. Spójność kryterium z diagnozą obrazuje ujęcie w celach lub przedsięwzięciach bądź innych kryteriach tych aspektów. Punkty otrzymują operacje, w ramach których przewidziano wprowadzenie rozwiązań sprzyjających ochronie środowiska lub klimatu.</p>
3. Wpływ operacji na ochronę środowiska i na przeciwdziałanie zmianom klimatu.	Przewidziano zastosowanie rozwiązań sprzyjających ochronie środowiska lub klimatu	2 pkt	0 pkt lub 2 pkt	<p>Weryfikacja kryterium nastąpi w oparciu o informacje zawarte we Wniošku o Przyznanie Pomocy (część B.III. OPIS PLANOWANEJ OPERACJI), pole 1.4 Uzasadnienie zgodności z celami LSR i kryteriami wyboru operacji przez LGD), oraz w Biznesplanie część IV - Opis wyjściowej sytuacji ekonomicznej podmiotu ubiegającego się o przyznanie pomocy, 4.1 - Opis planowanej operacji – ogólne informacje o planowanej działalności gospodarza, pole 8 - Wpływ operacji na ochronę środowiska oraz pole 9 -Wpływ operacji na przeciwdziałanie zmianom klimatu.</p> <p>Przeciwdziałanie zmianom klimatu zachodzi poprzez wykonywanie usług za pomocą technologii, maszyn, urządzeń i sprzętu ograniczających niekorzystne oddziaływanie na środowisko naturalne, natomiast w organizacji wykonywania usług zastosowane będą rozwiązania służące oszczędności zasobów, energii, wody, działania sprzyjające niskiej emisji. Rozwiązania sprzyjające ochronie środowiska lub klimatu to m.in.: zakup energooszczędnych maszyn urządzeń, narzędzi sprzętów, zastosowanie nowoczesnych technologii odzyskiwania ciepła, zastosowanie ekologicznych rozwiązań gospodarki odpadami, zastosowanie ekologicznych materiałów, - wykorzystanie usług nie oddziałujących negatywnie na środowisko, - promowanie walorów środowiska naturalnego, podnoszenie świadomości ekologicznej, promowanie postaw prośrodowiskowych i proklimatycznych, przeciwdziałanie pogorszeniu stanu środowiska naturalnego i zmianom klimatycznym.</p> <p>Operacja otrzyma 0 pkt. lub 2 pkt 0 punktów otrzymuje operacja, która nie spełni żadnego z warunków.</p>

4.	Operacja stworzy więcej miejsc pracy niż wymagają tego warunki przyznania pomocy w wymiarze co najmniej:	4A. 0,5 etatu średniorocznego	3 pkt	0 pkt lub 3 pkt lub 4 pkt lub 5 pkt	Warunkiem przyznania pomocy jest utworzenie 1 miejsca pracy w wymiarze pełnego etatu średniorocznego Punkty otrzymuje operacja, w ramach której powstaną dodatkowe miejsca pracy tzn. Wnioskodawca zatrudni na umowę o pracę odpowiednio: w wymiarze 0.5 etatu, 1 etatu i powyżej 1,5 etatu.
		4B. 1 etatu średniorocznego	4 pkt		Kryterium premiuje operacje, które w znaczący sposób przyczynią się do osiągnięcia celu ogólnego 1. Rozwinięta przedsiębiorczość i zwiększone zatrudnienie na obszarze LSR oraz wskaźnika rezultatu liczba utworzonych miejsc pracy. Kryterium to odnosi się do zdiagnozowanego w LSR problemu jakim jest niewystarczająca liczba miejsc pracy na lokalnym rynku pracy, na obszarze objętym LSR.
		4C. 1,5 etatów średniorocznych	5 pkt		Weryfikacja kryterium nastąpi w oparciu o informacje zawarte we Wniosku o Przyznanie Pomocy (część B.III, 7.3 Wyliczenie wartości początkowej dla wskaźnika liczba utworzonych miejsc pracy – 7.3.4 Liczba miejsc pracy (w przeliczeniu na pełne etaty) planowanych do utworzenia w wyniku realizacji operacji, które należy utrzymać do dnia, w którym uplynie 2 lata od dnia wypłaty płatności końcowej) oraz w biznesplanie (część VIII. Wskazanie planowanych do utworzenia miejsc pracy).
					Zgodnie z wymogami Programu, wymagane minimum określone w warunkach przyznania pomocy wynosi 1 miejsce pracy w wymiarze pełnego etatu średniorocznego.
5.	Lokalizacja uruchamianej działalności	6A. 1000 osób $\leq X < 5\ 000$. osób	3 pkt		Kryterium premiuje operacje, które przyczynią się do osiągnięcia celu ogólnego 2. Rozwinięta przedsiębiorczość i zwiększone zatrudnienie na obszarze LSR
		6B. 500 osób $\leq X < 1000$ osób	4 pkt	0 pkt lub 3 pkt lub 4 pkt lub 5 pkt	Diagnoza obszaru wykazała, iż na terenach wiejskich dostęp do rynku pracy jest mocno ograniczony co w znacznym stopniu wpływa na poziom bezrobocia na terenach wiejskich. Kryterium te ma premiować operacje polegające na tworzeniu miejsc pracy na terenach wiejskich, przy czym im mniejsza miejscowość tym większa do uzyskania liczba punktów.
		6C. X < 500 osób	5 pkt		Weryfikacja kryterium nastąpi na podstawie informacji zawartych we Wniosku o Przyznanie Pomocy (część B.III, OPIS PLANOWANEJ OPERACJI, pole 1.4 Uzasadnienie zgodności z celami LSR i kryteriami wyboru operacji przez LGD, punkt 7. Lokalizacja operacji (miejsce realizacji operacji) oraz na podstawie opracowania własnego LGD przygotowanego w oparciu o dane statystyczne z Urzędów Gmin - liczba mieszkańców zameldowanych na pobyt stały, dane na ostatni dzień roku poprzedzający rok złożenia wniosku o przyznanie pomocy.
					Przez miejscowość rozumie się jednostkę osadniczą lub inny obszar zabudowany odróżniający się od innych miejscowości odrębną nazwą, a przy jednakowej nazwie, odmiennym określeniem ich rodzaju.
					Kryterium rozłączne, operacja otrzyma 0 lub 3 lub 4 lub 5 pkt. 0 punktów otrzymuje operacja, która nie spełni żadnego z warunków.

<p>Wnioskodawca przedstawił posiadane kwalifikacje, umiejętności, doświadczenie odpowiednie do przedmiotu operacji, którą zamierza realizować</p>	<p>Wnioskodawca przedstawił informacje na temat swojej wiedzy, kwalifikacji i/lub doświadczenia</p>	<p>3 pkt</p>	<p>Kryterium wpłynie pozytywnie na zmniejszenie ryzyka niedotrzymania przez beneficjentów warunków prowadzenia działalności nieprzerwanie w czasie okresie związania z celem, poprzez wykazanie przygotowania merytorycznego do uruchomienia firmy, w szczególności w wybranej w ramach operacji branży. Preferowani będą wnioskodawcy lepiej przygotowani, co wpłynie pozytywnie na realizację celów w ramach LSR w skali długoterminowej. Punkty otrzymują operacje, w ramach których wnioskodawca przedstawi dodatkowe informacje na temat swojej wiedzy, kwalifikacji i/lub doświadczenia.</p> <p>Weryfikacja nastąpi w oparciu o informacje zawarte we Wniosku o Przyznanie Pomocy (część B.III. OPIS PLANOWANEJ OPERACJI, pole 1.4 Uzasadnienie zgodności z celami LSR i kryteriami wyboru operacji przez LGD) lub Biznesplanie (pole 2.3 Stan przygotowań do podjęcia/rozwijania działalności gospodarczej i jej wykonywania) oraz przedłożone dokumenty. Punkty otrzyma Beneficjent, który wykaże przygotowanie merytoryczne do podjęcia i prowadzenia działalności gospodarczej, w szczególności w wybranej przez siebie branży, w co najmniej jednym ze wskazanych zakresów kompetencji/kwalifikacji i/lub doświadczenie. Wnioskodawca przedstawił dokumenty potwierdzające posiadanie wiedzy w zakresie uruchamianej działalności. Weryfikacja nastąpi w oparciu o dokumenty załączone do wniosku: certyfikaty, dyplomy ukończenia kursów, szkoleń, kierunków studiów etc. bepośrednio związanych z planowaną do podjęcia działalnością Liczba dokumentów złożonych w ramach danej kategorii nie ma wpływu na liczbę punktów Wnioskodawca przedstawił dokumenty potwierdzające posiadanie doświadczenia zawodowego zakresie uruchamianej działalności. Weryfikacja nastąpi w oparciu o dokumenty załączone do wniosku: świadectwa pracy, umowy o pracę, cywilnoprawne, umowy wolontariackie itp. potwierdzające doświadczenie w danej branży.</p>
<p>6.</p>		<p>0 pkt lub 3 pkt</p>	<p>Operacja spełniająca warunek otrzyma 0 pkt lub 3 pkt 0 punktów otrzymuje operacja, która nie spełni kryterium.</p>
<p>7.</p>	<p>7A. Do 6 miesięcy</p> <p>7B. Do 9 miesięcy</p> <p>7C. Do 12 miesięcy</p>	<p>5</p> <p>4</p> <p>3</p>	<p>Preferuje się operacje o najkrótszym planowanym czasie realizacji (liczonym od podpisania umowy do złożenia wniosku o płatność ostateczną).</p> <p>Weryfikacja nastąpi w oparciu o informacje zawarte we wniosku o przyznanie pomocy (część B.III. OPIS PLANOWANEJ OPERACJI, pole 1.4 Uzasadnienie zgodności z celami LSR i kryteriami wyboru operacji przez LGD) oraz o dokument dostarczony przez wnioskodawcę: Oświadczenie o planowanym czasie realizacji operacji.</p> <p>Operacja otrzyma 3 pkt. lub 4 pkt lub 5 pkt. 0 punktów otrzymuje operacja, która nie spełni żadnego z warunków.</p> <p>Punkty otrzyma Beneficjent, który jest zameldowany na obszarze LSR przez okres co najmniej 12 miesięcy. Weryfikacja nastąpi w oparciu o:</p> <ul style="list-style-type: none"> - informacje zawarte we wniosku o przyznanie pomocy (część B.III. OPIS PLANOWANEJ OPERACJI, pole 1.4 Uzasadnienie zgodności z celami LSR i kryteriami wyboru operacji przez LGD); - dokument przedstawiony przez Wnioskodawcę – Zaświadczenie z właściwej Ewidencji Ludności o miejscu pobytu stałego lub czasowego, wystawione nie wcześniej niż 1 miesiąc przed złożeniem Wniosku o Przyznanie Pomocy.
<p>8.</p>	<p>Wnioskodawca przedstawił zaświadczenie o zameldowaniu stałym lub czasowym wskazujące na okres zameldowania.</p>	<p>5 pkt</p>	<p>Operacja spełniająca warunek otrzyma 5 pkt. 0 punktów otrzymuje operacja, która nie spełni kryterium.</p>

9.	Operacja nie przewiduje ponoszenia kosztów robót budowlanych oraz materiałów budowlanych	Brak w Biznesplanie wydatków związanych z przeprowadzeniem robót budowlanych oraz zakupu materiałów budowlanych	18 pkt	<p>Preferowane będą operacje, które zakładają zakup środków maszyn lub urządzeń i wyposażenia, w których nie przewiduje się:</p> <ul style="list-style-type: none"> ponoszenia kosztów robót budowlanych ponoszenia kosztów materiałów budowlanych ponoszenia kosztów dostosowania budynków lub pomieszczeń do prowadzenia działalności gospodarczej adaptacji budynków zgłoszenia robót budowlanych lub decyzji pozwoleń na budowę prac remontowo budowlanych objętych operacją zmiany sposobu użytkowania <p>Weryfikacja nastąpi w oparciu o informacje zawarte we Wniosku o Przyznanie Pomocy (część B.III. OPIS PLANOWANEJ OPERACJI, pole 1.4 Uzasadnienie zgodności z celami LSR i kryteriami wyboru operacji przez LGD) oraz biznesplanie – sekcja VII punkt 7.1 – wyszczególnienie kosztów (rodzaj wydatku) – ocenie podlega fakt, czy wśród przedstawionych wydatków nie wykazano wydatków na roboty budowlane oraz zakup materiałów budowlanych (zgodnie z katalogiem robót budowlanych wynikającym z Rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 27 lipca 2016 r. w sprawie wykazu robót budowlanych).</p>
10.	Kompletność i spójność złożonej dokumentacji aplikacyjnej	10.A Kompletność dokumentacji konkursowej	2 pkt	<p>Operacja spełniająca warunek otrzyma 18 pkt. 0 punktów otrzymuje operacja, która nie spełni kryterium.</p> <p>Realizacja przedmiotowego kryterium wychodzi na wprost potrzebie wyboru do dofinansowania operacji wysokiej jakości, dobrze przygotowanych do realizacji, charakteryzujących się racjonalnością spójnością informacji zawartych we wniosku o przyznanie pomocy i biznesplanie, a tym samym wysoką efektywnością wydatkowania środków publicznych. W tym zakresie w oparciu o charakterystykę projektu przedstawioną w dokumentacji złożonej w ramach naboru wniosków (wniosek wraz z załącznikami) rada może przyznać od 0 do 6 punktów.</p> <p>Punkty otrzymają operacje, w których:</p> <p>A. Dokumentacja konkursowa zawiera wszystkie niezbędne załączniki w dnu składania wniosku do LGD</p> <p>B. Dla każdego wydatku niezbędnego do realizacji z zakresu rzeczowo-finansowego operacji (tabela VII. Biznesplanu) wskazano uzasadnienie oraz załączono dokument potwierdzający poziom przyjętej ceny (oferta, wydruk ze strony internetowej, kosztorys) Dokumenty uzasadniające przyjęty poziom cen są uszeregowane i są ponumerowane w takiej kolejności jak pozycje w tabeli VII.1 Biznesplanu, do których się odnoszą.</p> <p>C. Pozycje biznesplanu są opisane i wyliczone, są kompatybilne względem siebie oraz zapisy biznesplanu są spójne z zapisami wniosku o przyznanie pomocy, Uzasadnienie operacji z celami LSR oraz kryteriami wyboru jest przejrzyste, czytelne i zgodne z przedstawionymi dokumentami. Punkty otrzymają operacje, których wniosek wraz z załącznikami został przygotowany w sposób spójny, tj. opisy w poszczególnych częściach wniosku, biznesplanu oraz w załącznikach są spójne, nie wykluczają się nawzajem, zawierają treści, które są powiązane i uzupełniają się wzajemnie. Biznesplan jest wiarygodny i możliwy do zrealizowania. Oparty na obiektywnych danych. Przeprowadzono szczegółową analizę rynku, grup docelowych, konkurencji i ryzyka przewidziane działania są spójne z wynikami tych analiz oraz zasobami, doświadczeniami, kwalifikacjami i możliwościami beneficjenta.</p> <p><u>Weryfikacja kryterium nastąpi na podstawie informacji zawartych we Wniosku o Przyznanie Pomocy oraz Biznesplanie</u> oraz dokumentów przedstawiony przez Wnioskodawcę</p> <p>Operacja otrzyma 2 pkt. lub 4 pkt lub 6 pkt. 0 punktów otrzymuje operacja, która nie spełni żadnego z warunków.</p>
	10.B Uzasadnienie i potwierdzenie poziomu przyjętych kosztów	2 pkt	0 pkt Lub 2 pkt lub 4 pkt lub 6 pkt	
	10.C Spójność dokumentacji konkursowej	2 pkt	2 pkt	

Maksymalna liczba punktów: 60 pkt
Minimalna liczba wymagana: 18 pkt



„Europejski Fundusz Rolny na rzecz Rozwoju Obszarów Wiejskich: Europa inwestująca w obszary wiejskie”

ZALĄCZNIK NR 7b

do Procedury wyboru i oceny operacji w ramach Strategii Rozwoju Lokalnego Kierowanego przez Społeczność Lokalnej Grupy Działania Zielone Światło na operacje realizowane przez podmioty inne niż LGD w zakresie **WSPARCIA INWESTYCYJNEGO W PRZEDSIĘBIORSTWACH I TWORZENIE NOWYCH MIEJSC PRACY**

7.b KRYTERIA WYBORU WRAZ Z OPISEM

WSPARCIE INWESTYCYJNE W PRZEDSIĘBIORSTWACH I TWORZENIE NOWYCH MIEJSC PRACY

Wszystkie przyjęte kryteria wyboru są mierzalne i wykluczają dowolność interpretacyjną, co pozwala na niedyskryminującą ocenę wniosków i przejrzystość procedury oceny i wyboru operacji. Określono punkty należne za poszczególne stopień spełnienia kryterium i wskazano możliwe do przyznania punkt y (wagi), wykluczając możliwość przyznawania punktów ułamkowych. Ponadto kryteria zawierają wymogi określone dla Programu Rozwoju Obszarów Wiejskich na lata 2014-2020. Kryteria są adekwatne do diagnozy, a ich powiązania zostały opisane. Kryteria premiują operacje przyczyniające się do osiągnięcia celów i wpływają na osiąganie wskaźników produktu i rezultatu, gdyż bezpośrednio się do nich odnoszą. Zawarto kryterium premiujące projekty, w których wkład własny przekracza intensywność pomocy określoną w PROW 2014-2020 (LSR). Ocena według kryteriów odbywać się będzie w oparciu o dokumentację wniosku, w tym o dokumenty potwierdzające spełnienie kryteriów wyboru.

Opis sposobu spełnienia i źródeł weryfikacji kryteriów:

L.p. Treść kryterium	Spełnienie kryterium		Sposób przyznawania wag	Sposób i źródło informacji do weryfikacji kryterium
	Zakres	Należne punkty		
1 Operacja wpłynie pozytywnie na sytuację grup defaworyzowanych na rynku pracy: kobiet, osób do 25 r.ż., osób powyżej 50 r.ż.	Operacja zakłada zatrudnienie osób należących do grup defaworyzowanych: kobiety, osoby do 25 r.ż. lub osoby powyżej 50 r.ż.	9 pkt	0 pkt lub 9 pkt	<p>Kryterium premiuje operacje, które przyczynią się w znaczący sposób do osiągnięcia celu ogólnego 2 <i>Rozwinięta przedsiębiorczość i zwiększone zatrudnienie na obszarze LSR</i> poprzez zwiększenie liczby miejsc pracy oraz wskaźnika rezultatu liczba utworzonych miejsc pracy dla osób z grup defaworyzowanych.</p> <p>Kryterium to odnosi się do elementu diagnozy jakim jest niewystarczająca liczba miejsc pracy oraz istnienie grup o utrudnionym dostępie do rynku pracy, zdefiniowanych jako defaworyzowane.</p> <p>Punkty za zatrudnienie osoby należącej do jednej z grup defaworyzowanych otrzyma wnioskodawca, który wraz z wnioskiem złożył <i>Zobowiązanie wnioskodawcy do zatrudnienia osoby przynależącej do grupy defaworyzowanej</i> w formie oświadczenia.</p> <p>Zatrudnienie oznacza: utworzenie co najmniej jednego miejsca pracy w przeliczeniu na pełne etaty, na którym zatrudnienie nastąpi na podstawie umowy o pracę lub spółdzielczej umowy o pracę. Wnioskodawca gwarantuje utrzymanie miejsca pracy przez co najmniej 3 lata od dnia wypłaty płatności końcowej.</p> <p>Weryfikacja kryterium nastąpi w oparciu o informacje zawarte we Wniosku o Przyznaniu Pomocy (część B.III. OPIS PLANOWANEJ OPERACJI, pole 1.4 Uzasadnienie zgodności z celami LSR i kryteriami wyboru operacji przez LGD).</p> <p>9 punktów otrzyma operacja zakładająca zatrudnienie osób należących do co najmniej jednej z grup defaworyzowanych tj. kobiety, osoby do 25 r.ż. lub osoby powyżej 50 r.ż.</p> <p>0 punktów otrzymuje operacja, która nie spełnia warunków</p> <p>W kryterium nie sumuje się punktów za przynależność do więcej niż jednej grupy defaworyzowanej.</p>

<p>2</p> <p>Rozwijanie działalności gospodarczej w zakresie turystyki, tworzenia miejsc noclegowych</p>	<p>2A. Przedmiotem rozwijanej działalności gospodarczej są usługi turystyczne</p> <p>2B. Operacja przewiduje utworzenie miejsc noclegowych</p>	<p>2 pkt</p> <p>2 pkt</p>	<p>0 pkt lub 2 pkt lub 4 pkt</p>	<p>Punkty za realizację otrzyma operacja, w ramach której prowadzona działalność polega lub będzie polegać na realizacji usług turystycznych i/lub w ramach której zwiększy się liczba miejsc noclegowych dostępnych na obszarze objętym LSR.</p> <p>W tym kryterium odpowiada się na element diagnozy wskazujący na niski poziom zaspokojenia potrzeb społeczności lokalnej w zakresie turystyki i rekreacji wskazujący na konieczność wpływanie na rozwój usług turystycznych i tworzenia miejsc noclegowych.</p> <p>Kryterium premiuje operacje, które przyczynią się do osiągnięcia celu ogólnego 1 Rozwinięta turystyka i rekreacja na obszarze objętym LSR.</p> <p>Weryfikacja kryterium nastąpi w oparciu o informacje zawarte we Wniosku o Przyznanie Pomocy (część B.III. OPIS PLANOWANEJ OPERACJI, pole 1.4 Uzasadnienie zgodności z celami LSR i kryteriami wyboru operacji przez LGD), oraz będzie miało odzwierciedlenie w Biznesplanie w usługach lub produktach lub towarach oferowanych przez firmę w wyniku realizacji operacji (BIZNESPLAN sekcja III pole 3.2).</p> <p>Operacja otrzyma 0 lub 2 lub 4 pkt. 0 punktów otrzymuje operacja, która nie spełni żadnego z warunków.</p>
<p>3</p> <p>Operacja będzie wpływała pozytywnie na realizację celu ogólnego innego niż ten do którego przypisano przedsięwzięcie:</p>	<p>3A. Wzmocniony kapitał społeczny na obszarze LSR</p> <p>3B. Rozwinięta turystyka i rekreacja na obszarze objętym LSR</p>	<p>5 pkt</p> <p>5 pkt</p>	<p>0 pkt lub 5 pkt lub 10 pkt</p>	<p>Punkty otrzymują operacje, w ramach których przewidziano działania wpływające pozytywnie na rozwój obszaru w ujęciu szerszym niż rozwój przedsiębiorczości, tzn. rozwój kapitału społecznego oraz potencjału turystycznego i rekreacyjnego na obszarze LSR.</p> <p>Celem tego kryterium jest premiowanie operacji, które zakładają uzyskanie wartości dodanej w stosunku do celu i wskaźnika przedsięwzięcia związanego z rozwojem gospodarczym obszaru LGD. Działania założone w ramach operacji nie tylko będą realizować wymagany wskaźnik w ramach LSR, ale również pozytywnie wpływać lub oddziaływać na inne cele.</p> <p>Kryterium odnosi się do warunku osiągnięcia możliwie jak najwyższego stopnia zintegrowania działań na obszarze objętym LSR, w szczególności w ramach PROW 2014-2020, a także innych obszarów tematycznych i programów.</p> <p>Weryfikacja kryterium nastąpi w oparciu o informacje zawarte we Wniosku o Przyznanie Pomocy (część B.III. OPIS PLANOWANEJ OPERACJI, pole 1.4 Uzasadnienie zgodności z celami LSR i kryteriami wyboru operacji przez LGD) oraz w Biznesplanie.</p> <p>Wnioskodawca powinien szczegółowo opisać w jaki sposób realizowana operacja pozytywnie wpłynie na rozwój kapitału społecznego na obszarze LSR i/lub rozwoju turystyki i rekreacji na obszarze LSR.</p> <p>Operacja otrzyma 0 lub 5 lub 10 pkt. 0 punktów otrzymuje operacja, która nie spełni żadnego z warunków.</p>
	<p>4A. Operacja będzie innowacyjna</p>	<p>5 pkt</p>		<p>Punkty otrzymają operacje, w ramach których przewidziano wprowadzenie rozwiązań innowacyjnych i/lub sprzyjających ochronie środowiska lub klimatu i/lub zaplanowano wykorzystywanie lokalnych produktów rolnych.</p> <p>Premiowane będą operacje o wysokim poziomie atrakcyjności, w znaczący sposób wpływające na wzrost konkurencyjności lokalnego rynku poprzez wprowadzenie nowych/korzystnych dla środowiska metod/narzędzi/usług/produktów i/lub pełniejsze wykorzystanie lokalnych zasobów, jakimi są produkty rolne od lokalnych producentów.</p> <p>Kryterium to odnosi się do diagnozy oraz wniosków z analizy SWOT, gdyż na etapie konsultacji i opracowania danych</p>

4	Operacja spełnia warunki dodatkowe	5 pkt	0 pkt lub 5 pkt lub 6 pkt lub 10 pkt lub 11 pkt	<p>zastanych wskazano na następujące problemy:</p> <ul style="list-style-type: none"> - niska konkurencyjność gospodarza obszaru która może zostać zniwelowana przez zastosowanie innowacji, - dużym zagrożeniem dla obszaru jest pogorszenie stanu środowiska naturalnego, - małe wykorzystanie i rozpoznawalność produktów lokalnych. <p>Spójność kryterium z diagnozą obrazuje ujęcie w celach lub przedsięwzięciach bądź innych kryteriach tych aspektów.</p> <p><u>Weryfikacja kryterium nastąpi na podstawie opisu spełnienia tego kryterium we Wniosku o Przyznanie Pomocy (część B.III. OPIS PLANOWANEJ OPERACJI, pole 1.4 Uzasadnienie zgodności z celami LSR i kryteriami wyboru operacji przez LGD) lub biznesplanie (część IV. Opis wyjściowej sytuacji ekonomicznej podmiotu ubiegającego się o przyznanie pomocy, 4.1. Opis planowanej operacji – ogólne informacje o planowanej działalności gospodarczej, pole 7. Innowacyjność operacji, pole 8. Wpływ operacji na ochronę środowiska i pole 9. Wpływ operacji na przeciwdziałanie zmianom klimatu.</u></p> <p>W opisie, w szczególności w rozszerzonym opisie, odnosząc się do kryterium 4 w poszczególnych podkategoriach (4A, 4B, 4C) wnioskodawca powinien szczegółowo opisać i uzasadnić, w jaki sposób operacja spełnia dany warunek, wskazując w szczególności rozwiązania: narzędzia i/lub metody i/lub formy działań i/lub usługi i/lub produkty spełniające kryterium zgodnie z definicjami przedstawionymi poniżej.</p> <p><u>Innowacja to wdrożenie nowego lub znacząco udoskonalonego produktu (wyrobu, usługi, procesu), nowej metody organizacyjnej, organizacji miejsca pracy lub stosunkach z otoczeniem, nowatorskich, niestandardowych, o eksperymentalnym charakterze, w nietypowy sposób podchodzących do lokalnych zasobów, tradycji, przyczyniających się do pozytywnych zmian na obszarze każdej z gmin wchodzących w skład LGD. Minimalnym wymogiem zaistnienia innowacji jest, aby produkt, proces, metoda organizacyjna były nowe (lub znacząco udoskonalone) dla organizacji. Zalicza się tu produkty, procesy i metody, które dana organizacja opracowała jako pierwsza, oraz te, które zostały przyswojone od innych firm lub podmiotów. Innowacyjność należy rozpatrywać w odniesieniu do obszaru LSR jako całości lub jego części (np. grupy).</u></p> <p><u>Rozwiązania sprzyjające ochronie środowiska lub klimatu to m.in.:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> - zastosowanie w budownictwie materiałów termoizolacyjnych - zakup energooszczędnych maszyn urządzeń, narzędzi sprzętów - zastosowanie nowoczesnych technologii odzyskiwania ciepła - zastosowanie ekologicznych rozwiązań gospodarki odpadami - zastosowanie ekologicznych materiałów - wykorzystanie usług nie oddziałujących negatywnie na środowisko - promowanie walorów środowiska naturalnego - podnoszenie świadomości ekologicznej - promowanie postaw prośrodowiskowych i proklimatycznych przeciwdziałanie pogorszeniu stanu środowiska naturalnego i zmianom klimatycznym - inwestycje na obszarach Natura 2000 związane z ekoturystyką tworzenie zielonych miejsc pracy <p><u>Lokalne produkty rolne to produkty rolne wytwarzane na obszarze objętych LSR.</u></p> <p><u>Operacja otrzyma 0 lub 1 lub 5 lub 6 lub 10 lub 11 pkt.</u></p> <p><u>0 punktów otrzymuje operacja, która nie spełni żadnego z warunków.</u></p>
	4C. Podstawę działalności będącej przedmiotem operacji będą stanowią lokalne produkty rolne wytwarzane na obszarze objętym lokalną strategią rozwoju	1 pkt		

5	Operacja stworzy więcej miejsc pracy niż wymagają tego warunki przyznania pomocy w wymiarze co najmniej:	<p>5A. 0,5 etatu średniorocznego</p> <p>5B. 1 etatu średniorocznego</p> <p>5C. 1,5 etatów średnioroczných</p>	<p>2 pkt</p> <p>4 pkt</p> <p>6 pkt</p>	<p>0 pkt lub 2 pkt lub 4 pkt lub 6 pkt</p>	<p>Warunkiem przyznania pomocy jest utworzenie 1 miejsca pracy w wymiarze pełnego etatu średniorocznego. Punkty otrzyma operacja, w ramach której powstaną dodatkowe miejsca pracy. Wnioskodawca gwarantuje utrzymanie miejsca pracy przez co najmniej 3 lata od dnia wypłaty płatności końcowej.</p> <p>Kryterium premiuje operacje, które w znaczący sposób przyczynią się do osiągnięcia celu ogólnego 1. Rozwinięta przedsiębiorczość i zwiększone zatrudnienie na obszarze LSR oraz wskaźnika rezultatu liczba utworzonych miejsc pracy.</p> <p>Kryterium to odnosi się do zdiagnozowanego w LSR problemu jakim jest niewystarczająca liczba miejsc pracy na lokalnym rynku pracy, na obszarze objętym LSR.</p> <p>Weryfikacja kryterium nastąpi w oparciu o informacje zawarte we Wniosku o Przyznanie Pomocy (część B.III, 7.3).</p> <p>Wyliczenie wartości początkowej dla wskaźnika liczba utworzonych miejsc pracy – 7.3.4 Liczba miejsc pracy (w przeliczeniu na pełne etaty) planowanych do utworzenia w wyniku realizacji operacji, które należy utrzymać do dnia, w którym upływie 3 lata od dnia wypłaty płatności końcowej) oraz w biznesplanie (część VIII. Wskazanie planowanych do utworzenia miejsc pracy).</p> <p>Zgodnie z wymogami Programu, wymagane minimum określone w warunkach przyznania pomocy wynosi 1 miejsce pracy w wymiarze pełnego etatu średniorocznego.</p> <p>Kryterium rozłączne, operacja otrzyma 0 lub 2 lub 4 lub 6 pkt. 0 punktów otrzymuje operacja, która nie spełni żadnego z warunków.</p>
6	Liczba mieszkańców w miejscowości, w której realizowana będzie operacja wynosi	<p>6A. 500 osób $\leq X < 5$ tys. osób</p> <p>6B. 200 osób $\leq X < 500$ osób</p> <p>6C. $X < 200$ osób</p>	<p>3 pkt</p> <p>4 pkt</p> <p>5 pkt</p>	<p>0 pkt lub 3 pkt lub 4 pkt lub 5 pkt</p>	<p>Punkty będą przyznawane operacji, której miejscem realizacji będzie miejscowość o określonej w kryterium liczbie mieszkańców zameldowanych na pobyt stały na dzień 31.12.2015r.</p> <p>Kryterium premiuje operacje, które przyczynią się do osiągnięcia celu ogólnego 2. Rozwinięta przedsiębiorczość i zwiększone zatrudnienie na obszarze LSR</p> <p>Diagnoza obszaru wykazała, iż na terenach wiejskich dostęp do rynku pracy jest mocno ograniczony co w znacznym stopniu wpływa na poziom bezrobocia na terenach wiejskich. Kryterium te ma premiować operacje polegające na tworzeniu miejsc pracy na terenach wiejskich, przy czym im mniejsza miejscowość tym większa do uzyskania liczba punktów.</p> <p>Weryfikacja kryterium nastąpi na podstawie informacji zawartych we Wniosku o Przyznanie Pomocy (część B.III, punkt 8).</p> <p>Lokalizacja operacji (miejsce realizacji operacji) oraz na podstawie posiadanych przez LGD danych statystycznych z Urzędów Gmin dotyczących zameldowania na pobyt stały na dzień 31.12.2015r. Liczba mieszkańców miejscowości zostanie przyporządkowana do właściwego przedziału wskazującego wielkość miejscowości i na tej podstawie zostaną przyznane punkty.</p> <p>Przez miejscowość rozumie się jednostkę osadniczą lub inny obszar zabudowany odróżniający się od innych miejscowości odrębną nazwą, a przy jednakowej nazwie, odmiennym określeniem ich rodzaju.</p> <p>Kryterium rozłączne, operacja otrzyma 0 lub 3 lub 4 lub 5 pkt. 0 punktów otrzymuje operacja, która nie spełni żadnego z warunków.</p>

	<p>Punkty otrzymują wnioskodawcy, którzy opracowując wniosek skorzystali z oferty doradztwa świadzonego przez LGD w ramach ogłoszonego naboru.</p>				<p>Kryterium to pozwoli na podniesienie skuteczności wnioskodawców poprzez uniknięcie podstawowych błędów formalnych i merytorycznych w ramach planowanych operacji. W konsekwencji, umożliwi to sprawniejszą realizację wskaźników, a zatem również przedsięwzięć i celów: po skorzystaniu z doradztwa LGD wnioskodawcy będą mieli większą wiedzę, a ich wnioski będą lepszej jakości, więc będą sprawniej i w większym odsetku realizowane.</p>	<p>Podczas diagnozy wykazano między innymi trudności beneficjentów z wypełnianiem dokumentacji aplikacyjnej – ujęcie tego kryterium pozwoli niwelować te problemy, w szczególności w związku ze zmianą warunków w stosunku do poprzedniego okresu programowania.</p> <p>Weryfikacja kryterium nastąpi na podstawie dokumentacji LGD - Karty doradztwa udzielonego przez LGD. Punkty otrzyma Beneficjent, który wziął udział w doradztwie w ramach naboru, w którym został złożony Wniosek o Przyznanie Pomocy.</p>	<p>Operacja spełniająca warunek otrzyma 15 pkt. 0 punktów otrzymuje operacja, która nie spełni warunku.</p>
<p>7.</p>	<p>Wnioskodawca skorzystał z doradztwa świadzonego w LGD</p>	<p>LGD posiada dokumentację potwierdzającą udział wnioskodawcy w doradztwie.</p>	<p>15 pkt</p>	<p>0 pkt lub 15 pkt</p>			
<p>8.</p>	<p>Wnioskodawca przewidział wniesienie wkładu własnego na poziomie wyższym niż wymagany</p>	<p>8A. powyżej 35% do 40%</p>	<p>5 pkt</p>	<p>0 pkt lub 5 pkt lub 7 pkt lub 11pkt</p>	<p>Weryfikacja kryterium nastąpi w oparciu o informacje zawarte we Wniosku o Przyznanie Pomocy (część B.IV. PLAN FINANSOWY OPERACJI, 4. Koszty kwalifikowalne planowane do poniesienia w ramach operacji oraz 6. Wnioskowana kwota pomocy).</p>	<p>Minimalny wkład własny wynosi 30%. Wnioskodawca, który przewiduje wkład własny w wysokości: od 35% do 40% otrzyma 5 pkt powyżej 40% do 45% otrzyma 7pkt powyżej 45% otrzyma 11 pkt</p>	<p>Kryterium rozłączne, operacja otrzyma 0 lub 5 lub 7 lub 11 pkt. 0 punktów otrzymuje operacja, która nie spełni warunku.</p>
		<p>8B. powyżej 40% do 45%</p>	<p>7 pkt</p>				
		<p>8C. powyżej 45%</p>	<p>11 pkt</p>				

<p>Wnioskodawca posiada siedzibę lub oddział terenowy lub dodatkowe miejsce prowadzenia działalności na obszarze LGD gospodarczej zgłoszone co najmniej 12 miesięcy przed dniem złożenia wniosku.</p>	<p>Wnioskodawca prawidłowo wskazał adres siedziby lub oddziału terenowego lub miejsca prowadzenia działalności na obszarze LSR</p>	<p>5 pkt</p>	<p>0 pkt lub 5 pkt</p>	<p>Punkty otrzymują operacje, w ramach których wnioskodawca wskaże siedzibę lub oddział terenowy lub dodatkowe miejsce prowadzenia działalności poprawnie zgłoszone w bazie CEIDG lub KRS co najmniej od 12 miesięcy na obszarze objętym LSR. Operacja spełniająca warunek otrzyma 5 pkt.</p> <p>Kryterium pozwoli na preferowanie przedsiębiorców lokalnych i realne wzmocnienie lokalnego rynku w skali długoterminowej. Kryterium jest odpowiednią na zdiagnozowany w LSR problem zbytniego poziomu przedsiębiorczości wśród mieszkańców obszaru objętego LSR i pozytywnie wpłynie na realizację celów szczegółowych i celu ogólnego Strategii.</p> <p>Weryfikacja nastąpi wyłącznie w oparciu o dokumenty przedstawione przez Wnioskodawcę: wydruk z CEIDG lub KRS (wykonany w ciągu 3 miesięcy przed złożeniem Wniosku o Przyznanie Pomocy). Dokument powinien zawierać datę zgłoszenia siedziby firmy lub dodatkowego miejsca prowadzenia działalności gospodarczej.</p>
<p>10.</p> <p>Wnioskowana kwota pomocy jest niższa niż wynosi dozwolony limit i wynosi:</p>	<p>10A. powyżej 200 tys. a 220 tys. zł</p> <p>10B. powyżej 170 tys. zł a 200 tys. zł</p> <p>10C. Do 170 tys. zł</p>	<p>3 pkt</p> <p>5 pkt</p> <p>7 pkt</p>	<p>0 pkt lub 3 pkt lub 5 pkt lub 7 pkt</p>	<p>0 punktów otrzymuje operacja, która nie spełni warunku.</p> <p>Punkty otrzymują operacje, w ramach których wnioskowana kwota dofinansowania będzie mieścić się we wskazanych w kryterium limitach, stanowiących kwoty niższe niż limit wskazany w programie.</p> <p>Kryterium wpłynie pozytywnie na realizację większej liczby wskaźników w ramach przedsięwzięcia, zatem pozytywnie wpłynie na realizację celów szczegółowych i celu ogólnego LSR. Pozwoli to na zaspokojenie w większym stopniu zdiagnozowanych w LSR potrzeb mieszkańców, gdyż pozwoli zrealizować w tym samym budżecie więcej projektów.</p> <p>Weryfikacja kryterium nastąpi w oparciu o informacje zawarte we Wniosku o Przyznanie Pomocy (część B.III. OPIS PLANOWANEJ OPERACJI, pole 1.4 Uzasadnienie zgodności z celami LSR i kryteriami wyboru operacji przez LGD oraz Sekcja B.IV Plan finansowy - pole nr 6.1)</p> <p>Kryterium rozłączne, operacja otrzyma 0 lub 3 lub 5 lub 7 pkt.</p> <p>0 punktów otrzymuje operacja, która nie spełni żadnego z warunków.</p>
<p>11</p> <p>Czas realizacji operacji</p>	<p>11A. Do 6 miesięcy</p> <p>11B. Do 9 miesięcy</p> <p>11C. Do 12 miesięcy</p>	<p>7</p> <p>5</p> <p>3</p>	<p>0 pkt lub 3 pkt lub 5 pkt lub 7 pkt</p>	<p>Preferuje się operacje o najkrótszym planowanym czasie realizacji (liczonym od dnia podpisania umowy do dnia złożenia Wniosku o Płatność ostateczną).</p> <p>Kryterium wpłynie pozytywnie na szybszą realizację większej liczby wskaźników w ramach przedsięwzięcia, zatem pozytywnie wpłynie na realizację celów szczegółowych i celu ogólnego LSR.</p> <p>Weryfikacja kryterium nastąpi w oparciu o informacje zawarte we Wniosku o Przyznanie Pomocy (część B.III. OPIS PLANOWANEJ OPERACJI, pole 1.4 Uzasadnienie zgodności z celami LSR i kryteriami wyboru operacji przez LGD) oraz dokument dostarczony przez wnioskodawcę: oświadczenie o planowanym czasie realizacji operacji.</p> <p>Operacja otrzyma 7 pkt lub 5 lub 3 pkt.</p> <p>0 punktów otrzymuje operacja, która nie spełni żadnego z warunków.</p>

Maksymalna liczba punktów: 90 pkt
Minimalna liczba wymagana: 36 pkt

ZALĄCZNIK NR 7.c

do Procedury wyboru i oceny operacji w ramach Strategii Rozwoju Lokalnego Kierowanego przez Społeczność Lokalnej Grupy Działania Zielone Światło na operacje realizowane przez podmioty inne niż LGD w zakresie **ROZWOJU OGÓLNODOSTĘPNEJ INFRASTRUKTURY TURYSTYCZNEJ, REKREACYJNEJ LUB KULTURALNEJ**

7.c Kryteria wyboru wraz z opisem Rozwój ogólnodostępnej infrastruktury turystycznej, rekreacyjnej lub kulturalnej

Wszystkie przyjęte kryteria wyboru są mierzalne i wykluczają dowolność interpretacyjną, co pozwala na niedyskryminującą ocenę wniosków i przejrzystość procedury oceny i wyboru operacji. Określono punkty należne za poszczególne stopień spełnienia kryterium i wskazano możliwe do przyznania punkt y (wagi), wykluczając możliwość przyznawania punktów ułamkowych. Ponadto kryteria zawierają wymogi określone dla Programu Rozwoju Obszarów Wiejskich na lata 2014-2020. Kryteria są adekwatne do diagnozy, a ich powiązania zostały opisane. Kryteria premiują operacje przyczyniające się do osiągnięcia celów i wpływają na osiągnięcie wskaźników produktu i rezultatu, gdyż bezpośrednio się do nich odnoszą. Ocena według kryteriów odbywać się będzie w oparciu o dokumentację wniosku i załączone do niego dokumenty, w tym dokumenty potwierdzające spełnienie kryteriów wyboru.

Opis sposobu spełnienia i źródeł weryfikacji kryteriów:

Lp.	Treść kryterium	Spełnienie kryterium		Sposób przyznawania wag	Sposób i źródło informacji do weryfikacji kryterium
		Zakres	Należne punkty		
1	Infrastruktura stworzona w ramach operacji będzie odpowiadać na potrzeby grup defaworyzowanych	Grupa defaworyzowana: kobiety, osoby do 25 r.ż., osoby powyżej 50 r.ż.	15 pkt	0 pkt lub 15 pkt	Weryfikacja kryterium nastąpi na podstawie opisu spełnienia tego kryterium we Wniosku o Przyznanie Pomocy. Wnioskodawca powinien szczegółowo opisać, w jaki sposób realizowana operacja będzie odpowiadać na określone potrzeby danej grupy lub grup defaworyzowanych. Członkowie Rady dokonają oceny informacji przedstawionych przez wnioskodawcę i mogą nie zgodzić się z jego argumentacją (pozostawiając ślad rewizyjny w postaci pisemnego uzasadnienia). Punktów nie uzyska operacja, która nie przewiduje szczególnego uzasadnienia w powyższym zakresie (np. uzasadnienie wnioskodawcy sprawdzi się do stwierdzenia, że operacja będzie odpowiadać na potrzeby grup defaworyzowanych). Operacja może otrzymać 15 pkt. Operacja, która nie spełnia kryterium otrzyma 0 pkt.

	<p>Weryfikacja kryterium nastąpi na podstawie opisu spełnienia tego kryterium we Wniosku o Przyznanie Pomocy Wnioskodawca powinien szczegółowo opisać, w jaki sposób realizowana operacja będzie innowacyjna oraz wskazać obszar tej innowacyjności.</p>	<p>2A w miejscowości 2B w Gminie 2C w LGD</p>	<p>1 pkt 3 pkt 5 pkt</p>	<p>0 pkt lub 1 pkt lub 3 pkt lub 5 pkt</p>	<p>Rada ocenia czy operacja jest innowacyjna we wskazanym obszarze tj. w miejscowości, w której będzie realizowana lub w obszarze całej gminy lub w obszarze całej LGD. Jeśli operacja jest innowacją o zasięgu całego obszaru LGD przyznawane jest 5pkt, jeśli na terenie gminy beneficjenta = 3 pkt, jeśli na terenie miejscowości, w której realizowana będzie operacja = 1 pkt. Operacja może otrzymać 1 pkt lub 3 pkt lub 5 pkt. Operacja, która nie spełnia kryterium otrzyma 0 pkt.</p>
3	<p>Wpływ operacji na ochronę środowiska i klimatu</p>	<p>Operacja przewiduje zastosowanie rozwiązań sprzyjających ochronie środowiska lub klimatu</p>	<p>10 pkt</p>	<p>0 pkt lub 10 pkt</p>	<p>Zadaniem wnioskodawcy jest opisanie we wniosku narzędzi i/lub metod z zakresu ochrony środowiska, przeciwdziałania zmianom klimatu wraz z uzasadnieniem w następującym zakresie: - zastosowanie w budownictwie materiałów termoizolacyjnych - zakup energooszczędnych maszyn urządzeń, narzędzi sprzętów - zastosowanie nowoczesnych technologii odzyskiwania ciepła - zastosowanie ekologicznych rozwiązań gospodarki odpadami - zastosowanie ekologicznych materiałów - wykorzystanie usług nie oddziałujących negatywnie na środowisko - promowanie walorów środowiska naturalnego - podnoszenie świadomości ekologicznej - promowanie postaw prośrodowiskowych i proklimatycznych przeciwdziałanie pogorszeniu stanu środowiska naturalnego i zmianom klimatycznym - inwestycje na obszarach Natura 2000 związane z ekoturystyką</p> <p>Weryfikacja kryterium nastąpi na podstawie opisu spełnienia tego kryterium we Wniosku o Przyznanie Pomocy oraz na podstawie dołączonych do wniosku dokumentów (fakultatywnie - maksymalnie 3 zaświadczenia, certyfikaty lub inne oficjalne dokumenty wydane przez upoważnione podmioty, niezbędne do uzasadnienia spełnienia kryterium).</p> <p>W przypadku gdy wnioskodawca nie dostarczy dokumentów, a szczegółowo opíše we wniosku działania dotyczące wykorzystania metod i/lub narzędzi z zakresu ochrony środowiska, przeciwdziałania zmianom klimatu, może otrzymać punkty w tym zakresie. Członkowie Rady dokonają oceny informacji przedstawionych przez wnioskodawcę i mogą nie zgodzić się z jego argumentacją (pozostawiając ślad rewizyjny w postaci pisemnego uzasadnienia).</p> <p>Operacja może otrzymać 10 pkt Operacja, która nie spełnia kryterium otrzyma 0 pkt.</p>
4	<p>Wnioskodawca skorzystał z doradztwa świadzonego w LGD</p>	<p>LGD posiada dokumentację potwierdzającą udział wnioskodawcy w doradztwie.</p>	<p>10 pkt</p>	<p>0 pkt lub 10 pkt</p>	<p>Weryfikacja kryterium nastąpi na podstawie dokumentacji LGD - Karty doradztwa udzielonego przez LGD. Punkty otrzyma Beneficjent, który wziął udział w doradztwie w ramach naboru, w którym został złożony Wniosek o Przyznanie Pomocy.</p> <p>Operacja otrzyma 0 lub 10 pkt. Operacja, która nie spełnia kryterium otrzyma 0 pkt.</p>

5.	Obszar realizacji operacji	Koszty inwestycyjne dotyczą przynajmniej 2 miejscowości	10 pkt	0 pkt lub 10 pkt	Weryfikacja kryterium nastąpi na podstawie opisu spełnienia tego kryterium we Wniosku o Przyznanie Pomocy. Kryterium jest spełnione wówczas kiedy zaplanowane koszty inwestycyjne ponoszone będą w obrębie przynajmniej dwóch miejscowości. Operacja otrzyma 0 lub 10 pkt. Operacja, która nie spełnia kryterium otrzyma 0 pkt.
6.	Zgodność operacji z potrzebami społecznymi	Operacja jest ujęta w dokumentach strategicznych miejscowości lub gminy, lub innych dokumentach planistycznych obszaru w którym będzie realizowana.	10 pkt	0 pkt lub 10 pkt	Weryfikacja kryterium nastąpi na podstawie opisu spełnienia tego kryterium we Wniosku o Przyznanie Pomocy oraz dostarczonego załącznika. Ujęcie operacji w dokumentach strategicznych czy planistycznych: inwestycja jest przewidziana w aktualnie obowiązujących dokumentach strategicznych na poziomie miejscowości lub gminy lub powiatu w której ma być zlokalizowana inwestycja, np. Plan Odnowy Miejscowości, Strategia Gminy, Program Rewitalizacji, Plan Rozwoju Lokalnego lub innych dokumentach planistycznych obszaru, w których będzie realizowana. Aby kryterium było uznane za spełnione wnioskodawca musi załączyć do wniosku kopię dokumentu potwierdzającego ujęcie w nim realizowanej operacji. Operacja otrzyma 10 pkt. Operacja, która nie spełnia żadnego kryterium otrzyma 0 pkt.
7	Wartość operacji	Całkowita kwota kosztów kwalifikowalnych operacji nie przekraczają 430 tys. zł.	10 pkt	0 pkt lub 10 pkt	Preferuje się operacje o wartości kosztów kwalifikowalnych nieprzekraczających 430 tys. zł., co umożliwi realizację w ramach naboru większej ilości operacji. Weryfikacja kryterium nastąpi na podstawie Wniosku o Przyznanie oraz kosztorysów. Operacja otrzyma 10 pkt. Operacja, która nie spełnia żadnego kryterium otrzyma 0 pkt.
8.	Wnioskodawca posiada siedzibę lub oddział terenowy lub dodatkowe miejsce prowadzenia działalności na obszarze LGD zgłoszone co najmniej 12 miesięcy przed dniem złożenia wniosku.	Wnioskodawca prawidłowo wskazał adres siedziby lub oddziału terenowego lub miejsca prowadzenia działalności na obszarze LSR	10 pkt	0 pkt lub 10 pkt	Weryfikacja kryterium nastąpi na podstawie opisu spełnienia tego kryterium we Wniosku o Przyznanie Pomocy oraz dostarczonego załącznika. Wnioskodawca przedstawi dokument z którego wynika, iż posiada siedzibę lub oddział terenowy lub dodatkowe miejsce prowadzenia działalności na obszarze LGD zgłoszone co najmniej 12 miesięcy przed dniem złożenia wniosku. Operacja otrzyma 10 pkt. Operacja, która nie spełnia żadnego kryterium otrzyma 0 pkt.
9.	Realizacja operacji w partnerstwie z JST	Operacja jest realizowana w partnerstwie przez jednostki samorządu terytorialnego z obszaru LGD	10 pkt	0 pkt lub 10 pkt	Weryfikacja kryterium nastąpi na podstawie opisu spełnienia tego kryterium we Wniosku o Przyznanie Pomocy oraz dostarczonego załącznika Wnioskodawca przedstawi dokument, z którego wynika, iż operacja realizowana jest w partnerstwie jednostek samorządu terytorialnego z obszaru LGD. Operacja otrzyma 10 pkt. Operacja, która nie spełnia żadnego kryterium otrzyma 0 pkt.

10.	Doświadczenie w realizacji projektów infrastrukturalnych	Wnioskodawca realizował wcześniej projekty o podobnym charakterze	10 pkt	0 pkt lub 10 pkt	<p>Weryfikacja kryterium nastąpi na podstawie opisu spełnienia tego kryterium we Wniosku o Przyznanie Pomocy oraz dostarczonego załącznika.</p> <p>Wnioskodawca przedstawi dokument, z którego wynika, iż wcześniej zrealizował na obszarze LGD przynajmniej 3 projekty w zakresie ogólnodostępnej infrastruktury turystycznej, rekreacyjnej lub kulturalnej.</p> <p>Operacja otrzyma 10 pkt. Operacja, która nie spełnia żadnego kryterium otrzyma 0 pkt.</p>
-----	--	---	--------	------------------------	---

Maksymalna liczba punktów: 100 pkt

Minimalna liczba wymagana: 40 pkt



„Europejski Fundusz Rolny na rzecz Rozwoju Obszarów Wiejskich: Europa inwestująca w obszary wiejskie”

ZALĄCZNIK NR 8.a

do Procedury wyboru i oceny operacji w ramach Strategii Rozwoju Lokalnego Kierowanego przez Społeczność Lokalnej Grupy Działania Zielone Światło na operacje realizowane przez podmioty inne niż LGD w zakresie **WSPIERANIA PODEJMOWANIA DZIAŁALNOŚCI GOSPODARCZEJ**

8.a KARTA OCENY OPERACJI WEDŁUG LOKALNYCH KRYTERIÓW WYBORU w zakresie WSPIERANIA PODEJMOWANIE DZIAŁALNOŚCI GOSPODARCZEJ

<p>Pieczeń Stowarzyszenia „Lokalna Grupa Działania Zielone Światło”</p>	<p>Data przeprowadzenia oceny</p>	
<p>Numer naboru</p>	<p>Termin naboru:</p>	
<p>.../20..</p>		
<p>Dane dotyczące wnioskodawcy</p>		
<p>Numer wniosku</p>		
<p>Wnioskodawca</p>		
<p>Tytuł operacji</p>		
<p>Data złożenia wniosku</p>		
<p>Dane dotyczące oceniającego</p>		
<p>Imię i nazwisko Członka Rady</p>		

Proszę zakreślić przyznane punkty w poszczególnych kryteriach.

Lp.	Treść kryterium	Spełnienie kryterium		Uzasadnienie
		Zakres	Należne punkty	
1.	Operacja wpłynie pozytywnie na sytuację grup defaworyzowanych na rynku pracy: kobiet, osób do 25 r.ż., osób powyżej 50 r.ż.	1A. Operacja zakłada podjęcie działalności przez osoby należące do co najmniej jednej z grup defaworyzowanych lub zatrudnienie osób należących do grup defaworyzowanych: kobiety, osoby do 25 r.ż. lub osoby powyżej 50 r.ż.	5	
		1B. Operacja nie spełnia warunków.	0	
<p>1. Sposób i źródło informacji do weryfikacji kryterium: Zatrudnienie oznacza: utworzenie co najmniej jednego miejsca pracy w przeliczeniu na pełne etaty, na którym zatrudnienie nastąpi na podstawie umowy o pracę lub spółdzielczej umowy o pracę. Wnioskodawca gwarantuje utrzymanie miejsca pracy przez co najmniej 2 lata od dnia wypłaty płatności końcowej.</p> <p>W przypadku samozatrudnienia weryfikacja nastąpi na podstawie <i>Dokumentu tożsamości</i>.</p> <p>W przypadku zatrudnienia punkty otrzyma wnioskodawca, który wraz z wnioskiem złożył <i>Zobowiązanie wnioskodawcy do zatrudnienia osoby przynależącej do grupy defaworyzowanej w formie oświadczenia</i>. 5 punktów otrzyma operacja zakładająca podjęcie działalności przez osoby należące do co najmniej jednej z grup defaworyzowanych tj. kobiety, osoby do 25 r.ż. lub osoby powyżej 50 r.ż. lub zatrudnienie osób należących do co najmniej jednej z grup defaworyzowanych tj. kobiety, osoby do 25 r.ż. lub osoby powyżej 50 r.ż. W kryterium nie sumuje się punktów za przynależność do więcej niż jednej grupy defaworyzowanej. 0 punktów otrzymuje operacja, która nie spełnia warunków.</p>				
2.	Operacja będzie innowacyjna	2A. w miejscowości	4	
		2B. w gminie	5	
		2C. Operacja nie spełnia żadnego z warunków.	0	
<p>2. Sposób i źródło informacji do weryfikacji kryterium: Przez innowacyjność rozumie się wdrożenie nowej usługi, produktu w odniesieniu do obszaru, na którym będzie ona realizowana. W ocenie innowacyjności brany pod jej kontekst terytorialny, a więc ocena czy operacja jest innowacyjna w skali 1 miejscowości czy 1 gminy obszaru LSR, przekłada się to na przyznaną liczbę punktów.</p> <p>Rada Decyzyjna sprawdza wpisy w Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej (CEIDG). Weryfikowane pole we Wpisie CEDIG : Przeważająca działalność gospodarcza (kod PKD. Jeżeli w danej miejscowości nie zarejestrowano działalności z podstawowym kodem PKD Wskazanym przez wnioskodawcę przyznane zostaje 4 punktów Jeżeli w danej gminie nie zarejestrowano działalności z podstawowym kodem PKD Wskazanym przez wnioskodawcę przyznane zostaje 5 punktów. Kod PKD sprawdzany przez Radę Decyzyjną przyjęty jest w oparciu o informacje zawarte we Wniosku o Przyznanie Pomocy (część B.III. OPIS PLANOWANEJ OPERACJI, pole 1.4 Uzasadnienie zgodności z celami LSR i kryteriami wyboru operacji przez LGD oraz Załącznik biznesplan - sekcja IV punkt 4.1.punkt przedmiot i zakres planowanej działalności gospodarczej według kodu PKD- Podstawowa (podejmowana / rozwijana)</p> <p>Operacja otrzyma 0 pkt. lub 4 pkt. lub 5 pkt. 0 punktów otrzymuje operacja, która nie spełni żadnego z warunków.</p>				
3.	Wpływ operacji na ochronę środowiska i na przeciwdziałanie zmianom klimatu	3A. Przewidziano zastosowanie rozwiązań sprzyjających ochronie środowiska lub klimatu	2	
		3B. Operacja nie spełnia warunków.	0	

Sposób i źródło informacji do weryfikacji kryterium: efektywność kryterium nastąpi w oparciu o informacje zawarte we Wniosku o Przyznanie Pomocy (część B.III. OPIS PLANOWANEJ OPERACJI), pole 1.4. Uzasadnienie zgodności z celami LSR i kryteriami wyboru operacji przez LGD), oraz w Biznesplanie część IV - Opis wyjściowej sytuacji ekonomicznej podmiotu ubiegającego się o przyznanie pomocy, 4.1 - Opis planowanej operacji – ogólne informacje o planowanej działalności gospodarczej, pole 8 - Wpływ operacji na ochronę środowiska oraz pole 9 - Wpływ operacji na przeciwdziałanie zmianom klimatu. Przeciwdziałanie zmianom klimatu zachodzi poprzez wykonywanie usług za pomocą technologii, maszyn, urządzeń i sprzętu ograniczających niekorzystne oddziaływanie na środowisko naturalne, natomiast w organizacji wykonywania usług zastosowane będą rozwiązania służące oszczędności zasobów, energii, wody, działania sprzyjające niskiej emisji. Rozwiązania sprzyjające ochronie środowiska lub klimatu to m.in.: zakup energooszczędnych maszyn urządzeń, narzędzi sprzętów, zastosowanie nowoczesnych technologii odzyskiwania ciepła, zastosowanie ekologicznych rozwiązań gospodarki odpadami, zastosowanie ekologicznych materiałów, - wykorzystanie usług nie oddziałujących negatywnie na środowisko, - promowanie walorów środowiska naturalnego, podnoszenie świadomości ekologicznej, promowanie postaw prośrodowiskowych i proklimatycznych, przeciwdziałanie pogorszeniu stanu środowiska naturalnego i zmianom klimatycznym.

Operacja otrzyma 0 pkt. lub 2 pkt. 0 punktów otrzymuje operacja, która nie spełni żadnego z warunków

4.	Operacja stworzy więcej miejsc pracy niż wymagają tego warunki przyznania pomocy w wymiarze co najmniej:	4A. 0,5 etatu średniorocznego	3
		4B. 1 etatu średniorocznego	4
		4C. 1,5 etatów średnioroczných	5
		4D. Operacja nie spełnia żadnego z warunków	0

Sposób i źródło informacji do weryfikacji kryterium: Warunkiem przyznania pomocy jest utworzenie 1 miejsca pracy w wymiarze pełnego etatu średniorocznego. Punkty otrzyma operacja, w ramach której powstaną dodatkowe miejsca pracy. Wnioskodawca gwarantuje utrzymanie miejsca pracy przez co najmniej 3 lata od dnia wypłaty płatności końcowej. Weryfikacja kryterium nastąpi w oparciu o informacje zawarte we Wniosku o Przyznanie Pomocy (część B.III, 7.3 Wyliczenie wartości początkowej dla wskaźnika liczba utworzonych miejsc pracy – 7.3.4 Liczba miejsc pracy (w przeliczeniu na pełne etaty) planowanych do utworzenia w wyniku realizacji operacji, które należy utrzymać do dnia, w którym upłynie 3 lata od dnia wypłaty płatności końcowej) oraz w biznesplanie (część VIII. Wskazanie planowanych do utworzenia miejsc pracy). Zgodnie z wymogami Programu, wymagane minimum określone w warunkach przyznania pomocy wynosi 1 miejsce pracy w wymiarze pełnego etatu średniorocznego.

Kryterium rozłączne, operacja otrzyma 0 lub 2 lub 4 lub 5 pkt. 0 punktów otrzymuje operacja, która nie spełni żadnego z warunków

5.	Lokalizacja uruchamianej działalności	5A. $1000 \leq X < 5 \text{ tys.}$	3
		5B. $500 \leq X < 1000$	4
		5C. $X < 500$	5
		5D. Operacja nie spełnia żadnego z warunków	0

Sposób i źródło informacji do weryfikacji kryterium: Punkty będą przyznawane operacji, której miejscem realizacji będzie miejscowość o określonej w kryterium liczbie mieszkańców zameldowanych na pobyt stały na dzień 31.12.2015r. Weryfikacja kryterium nastąpi na podstawie informacji zawartych we Wniosku o Przyznanie Pomocy (część B.III, punkt 8. Lokalizacja operacji (miejsce realizacji operacji) oraz na podstawie posiadanych przez LGD danych statystycznych z Urzędów Gmin dotyczących zameldowania na pobyt stały na dzień 31.12.2015r. Liczba mieszkańców miejscowości zostanie przyporządkowana do właściwego przedziału wskazującego wielkość miejscowości i na tej podstawie zostaną przyznane punkty. Przez miejscowość rozumie się jednostkę osadniczą lub inny obszar zabudowany odróżniający się od innych miejscowości odrębną nazwą, a przy jednakowej nazwie, odmiennym określeniem ich rodzaju.

Kryterium rozłączne, operacja otrzyma 0 lub 3 lub 4 lub 5 pkt. 0 punktów otrzymuje operacja, która nie spełni żadnego z warunków

	<p>6A. Wnioskodawca przedstawił informacje na temat swojej wiedzy, kwalifikacji i/lub doświadczenia</p> <p>6B. Operacja nie spełnia warunku</p>	<p>3</p> <p>0</p>	
<p>6.</p> <p>Wnioskodawca przedstawił posiadane kwalifikacje, umiejętności, doświadczenie odpowiednie do przedmiotu operacji, którą zamierza realizować</p>	<p>6A. Wnioskodawca przedstawił informacje na temat swojej wiedzy, kwalifikacji i/lub doświadczenia</p> <p>6B. Operacja nie spełnia warunku</p>	<p>3</p> <p>0</p>	<p>Sposób i źródło informacji do weryfikacji kryterium: Punkty otrzymują operacje, w ramach których wnioskodawca przedstawił dodatkowe informacje na temat swojej wiedzy, kwalifikacji i/lub doświadczenia. <u>Weryfikacja nastąpi w oparciu o informacje zawarte we Wniosku o Przyznaniu Pomocy (część B.III. OPIS PLANOWANEJ OPERACJI, pole 1.4 Uzasadnienie zgodności z celami LSR i kryteriami wyboru operacji przez LGD) lub Biznesplanie (pole 2.3 Stan przygotowań do podjęcia/rozwijania działalności gospodarczej i jej wykonywania) oraz przedłożone dokumenty.</u> Punkty otrzyma Beneficjent, który wykaże przygotowanie merytoryczne do podjęcia i prowadzenia działalności gospodarczej, w szczególności w wybranej przez siebie branży, w co najmniej jednym ze wskazanych zakresów kompetencji/kwalifikacje i/lub doświadczenie.</p> <p>Wnioskodawca przedstawił dokumenty potwierdzające posiadanie wiedzy w zakresie uruchamianej działalności. Weryfikacja nastąpi w oparciu o dokumenty załączone do wniosku: certyfikaty, dyplomy ukończenia kursów, szkoleń, kierunków studiów etc. bezpośrednio związanych z planowaną do podjęcia działalnością</p> <p>Liczba dokumentów złożonych w ramach danej kategorii nie ma wpływu na liczbę punktów</p> <p>Wnioskodawca przedstawił dokumenty potwierdzające posiadanie doświadczenia zawodowego zakresie uruchamianej działalności. Weryfikacja nastąpi w oparciu o dokumenty załączone do wniosku: świadectwa pracy, umowy o pracę, cywilnoprawne, umowy wolontariackie itp. potwierdzające doświadczenie w danej branży.</p> <p>Operacja spełniająca warunek otrzyma 3 pkt. 0 punktów otrzymuje operacja, która nie spełni kryterium.</p>
<p>7.</p> <p>Czas realizacji operacji</p>	<p>7A. Do 6 miesięcy</p> <p>7B. Do 9 miesięcy</p> <p>7C. Do 12 miesięcy</p> <p>7D. Operacja nie spełnia warunku</p>	<p>5</p> <p>4</p> <p>3</p> <p>0</p>	
<p>8.</p> <p>Wnioskodawca przedstawił informacje o czasie realizacji operacji</p>	<p>7A. Do 6 miesięcy</p> <p>7B. Do 9 miesięcy</p> <p>7C. Do 12 miesięcy</p> <p>7D. Operacja nie spełnia warunku</p>	<p>5</p> <p>0</p>	<p>Sposób i źródło informacji do weryfikacji kryterium: Preferuje się operacje o najkrótszym planowanym czasie realizacji (liczonym od podpisania umowy do złożenia wniosku o płatność ostateczną). <u>Weryfikacja nastąpi w oparciu o dokument dostarczony przez wnioskodawcę: Oświadczenie o planowanym czasie realizacji operacji.</u></p> <p>Operacja otrzyma 3 pkt lub 4 lub 5 pkt. 0 punktów otrzymuje operacja, która nie spełni żadnego z warunków</p>
<p>9.</p> <p>Wnioskodawca przedstawił informacje o czasie realizacji operacji</p>	<p>8A. Wnioskodawca przedstawił zaświadczenie o zameldowaniu stałym lub czasowym wskazujące na okres zameldowania.</p> <p>8B. Operacja nie spełnia warunku</p>	<p>5</p> <p>0</p>	
<p>10.</p> <p>Wnioskodawca przedstawił informacje o czasie realizacji operacji</p>	<p>8A. Wnioskodawca przedstawił zaświadczenie o zameldowaniu stałym lub czasowym wskazujące na okres zameldowania.</p> <p>8B. Operacja nie spełnia warunku</p>	<p>5</p> <p>0</p>	<p>Sposób i źródło informacji do weryfikacji kryterium: Punkty otrzyma Beneficjent, który jest zameldowany na obszarze LSR przez okres co najmniej 12 miesięcy. <u>Weryfikacja nastąpi w oparciu o:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> — informacje zawarte we wniosku o przyznanie pomocy (część B.III. OPIS PLANOWANEJ OPERACJI, pole 1.4 Uzasadnienie zgodności z celami LSR i kryteriami wyboru operacji przez LGD); — dokument przedstawiony przez Wnioskodawcę – Zaświadczenie z właściwej Ewidencji Ludności o miejscu pobytu stałego lub czasowego, wystawione nie wcześniej niż 1 miesiąc przed złożeniem Wniosku o Przyznanie Pomocy. <p>Operacja spełniająca warunek otrzyma 5 pkt. 0 punktów otrzymuje operacja, która nie spełni kryterium</p>
<p>11.</p> <p>Wnioskodawca przedstawił informacje o czasie realizacji operacji</p>	<p>Brak w Biznesplanie wydatków związanych z przeprowadzeniem robót budowlanych oraz zakupu materiałów budowlanych</p>	<p>18</p>	

9.	9B. Operacja nie spełnia warunku	0	
<p>Sposób i źródło informacji do weryfikacji kryterium: Preferowane będą operacje, które zakładają zakup środków maszyn lub urządzeń i wyposażenia, w których nie przewiduje się:</p> <ul style="list-style-type: none"> ponoszenia kosztów robót budowlanych ponoszenia kosztów materiałów budowlanych ponoszenia kosztów dostosowania budynków lub pomieszczeń do prowadzenia działalności gospodarczej adaptacji budynków zgłoszenia robót budowlanych lub decyzji pozwoleń na budowę prac remontowo budowlanych objętych operacją zmiany sposobu użytkowania <p>Weryfikacja nastąpi w oparciu o informacje zawarte we Wniosku o Przyznanie Pomocy (część B.III. OPIS PLANOWANEJ OPERACJI, pole 1.4 Uzasadnienie zgodności z celami LSR i kryteriami wyboru operacji przez LGD) oraz biznesplanie – sekcja VII punkt 7.1 – wyszczególnienie kosztów (rodzaj wydatku) – ocenie podlega fakt, czy wśród przedstawionych wydatków nie wykazano wydatków na roboty budowlane oraz zakup materiałów budowlanych (zgodnie z katalogiem robót budowlanych wynikającym z Rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 27 lipca 2016 r. w sprawie wykazu robót budowlanych).</p> <p>Operacja spełniająca warunek otrzyma 18 pkt. 0 punktów otrzymuje operacja, która nie spełni kryterium.</p>			
<p>10.A Kompletność dokumentacji konkursowej 2</p> <p>10.B Uzasadnienie i potwierdzenie poziomu przyjętych kosztów 2</p> <p>10.C Spójność dokumentacji konkursowej 2</p> <p>10D. Operacja nie spełnia warunku 0</p> <p>Kompletność i spójność złożonej dokumentacji aplikacyjnej</p>			
10.	<p>Sposób i źródło informacji do weryfikacji kryterium: Punkty otrzymują operacje, w których:</p> <p>A. Dokumentacja konkursowa zawiera wszystkie niezbędne załączniki w dniu składania wniosku do LGD</p> <p>B. Dla każdego wydatku niezbędnego do realizacji z zakresu rzeczowo-finansowego operacji (tabela VII. Biznesplanu) wskazano uzasadnienie oraz załączono dokument potwierdzający poziom przyjętej ceny (oferta, wydruk ze strony internetowej, kosztorys) Dokumenty uzasadniające przyjęty poziom cen są uszeregowane i są ponumerowane w takiej kolejności jak pozycje w tabeli VII.1 Biznesplanu, do których się odnoszą.</p> <p>C. Pozycje biznesplanu są opisane i wyliczone, są kompatybilne względem siebie oraz zapisy biznesplanu są spójne z zapisami wniosku o przyznanie pomocy, Uzasadnienie operacji z celami LSR oraz kryteriami wyboru jest przejrzyste, czytelne i zgodne z przedstawionymi dokumentami. Punkty otrzymują operacje, których wniosek wraz z załącznikami został przygotowany w sposób spójny, tj. opisy w poszczególnych częściach wniosku, biznesplanu oraz w załącznikach są spójne, nie wykluczają się nawzajem, zawierają treści, które są powiązane i uzupełniają się wzajemnie. Biznesplan jest wiarygodny i możliwy do zrealizowania. Oparty na obiektywnych danych. Przeprowadzono szczegółową analizę rynku, grup docelowych, konkurencji i ryzyka przewidziane działania są spójne z wynikami tych analiz oraz zasobami, doświadczeniami, kwalifikacjami i możliwościami beneficjenta.</p> <p>Weryfikacja kryterium nastąpi na podstawie informacji zawartych we Wniosku o Przyznanie Pomocy oraz Biznesplanie oraz dokumentów przedstawionych przez Wnioskodawcę.</p> <p>Operacja otrzyma 2 pkt. lub 4 pkt lub 6 pkt. 0 punktów otrzymuje operacja, która nie spełni żadnego z warunków.</p>		
Suma punktów			

Podpis oceniającego:



„Europejski Fundusz Rolny na rzecz Rozwoju Obszarów Wiejskich: Europa Inwestująca w obszary wiejskie”

ZALĄCZNIK NR 8.b

do Procedury wyboru i oceny operacji w ramach Strategii Rozwoju Lokalnego Kierowanego przez Społeczność Lokalnej Grupy Działania Zielone Światło na operacje realizowane przez podmioty inne niż LGD w zakresie **WSPARCIA INWESTYCYJNEGO W PRZEDSIĘBIORSTWACH I TWORZENIE NOWYCH MIEJSC PRACY**

**8.b KARTA OCENY OPERACJI WEDŁUG LOKALNYCH KRYTERIÓW WYBORU
W ZAKRESIE WSPARCIA INWESTYCYJNEGO W PRZEDSIĘBIORSTWACH I TWORZENIE NOWYCH MIEJSC PRACY**

<p>Pieczęć Stowarzyszenia „Lokalna Grupa Działania Zielone Światło”</p>		<p>Data przeprowadzenia oceny</p>	
<p>Numer naboru</p>	<p>.../20..</p>	<p>Termin naboru:</p>	
<p>Dane dotyczące wnioskodawcy</p>			
<p>Numer wniosku</p>			
<p>Wnioskodawca</p>			
<p>Tytuł operacji</p>			
<p>Data złożenia wniosku</p>			
<p>Dane dotyczące oceniającego</p>			
<p>Imię i nazwisko Członka Rady</p>			
	<p>Reprezentowany sektor</p>		

Proszę zakreślić przyznane punkty w poszczególnych kryteriach.

-p.	Treść kryterium	Spełnienie kryterium		Uzasadnienie	Sposób i źródło informacji do weryfikacji kryterium
		Zakres	Należne punkty		
1	Operacja wpłynie pozytywnie na sytuację grup defaworyzowanych na rynku pracy: kobiet, osób do 25 r.ż., osób powyżej 50 r.ż.	Operacja zakłada zatrudnienie osób należących do grup defaworyzowanych: kobiety, osoby do 25 r.ż. lub osoby powyżej 50 r.ż.	9		<p>Punkty za zatrudnienie osoby należącej do jednej z grup defaworyzowanych otrzyma wnioskodawca, który wraz z wnioskiem złożył <u>Zobowiązanie wnioskodawcy do zatrudnienia osoby przynależącej do grupy defaworyzowanej</u> w formie oświadczenia.</p> <p>Zatrudnienie oznacza: utworzenie co najmniej jednego miejsca pracy w przeliczeniu na pełne etaty, na którym zatrudnienie nastąpi na podstawie umowy o pracę lub spółdzielczej umowy o pracę. Wnioskodawca gwarantuje utrzymanie miejsca pracy przez co najmniej 3 lata od dnia wypłaty płatności końcowej.</p> <p>Weryfikacja kryterium nastąpi w oparciu o informacje zawarte we Wniosku o Przyznanie Pomocy (część B.III. OPIS PLANOWANEJ OPERACJI, pole 1.4 Uzasadnienie zgodności z celami LSR i kryteriami wyboru operacji przez LGD).</p> <p>9 punktów otrzyma operacja zakładająca zatrudnienie osób należących do co najmniej jednej z grup defaworyzowanych tj. kobiety, osoby do 25 r.ż. lub osoby powyżej 50 r.ż.</p> <p>0 punktów otrzymuje operacja, która nie spełnia warunków</p> <p>W kryterium nie sumuje się punktów za przynależność do więcej niż jednej grupy defaworyzowanej.</p>
2	Rozwijanie działalności gospodarczej w zakresie turystyki, utworzenia miejsc noclegowych	<p>2A. Przedmiotem rozwijanej działalności gospodarczej są usługi turystyczne</p> <p>2B. Operacja przewiduje utworzenie miejsc noclegowych</p> <p>2C. Operacja nie spełnia żadnego z warunków</p>	2 2 0		<p>Punkty za realizację otrzyma operacja, w ramach której prowadzona działalność polega lub będzie polegać na realizacji usług turystycznych i/lub w ramach której zwiększy się liczba miejsc noclegowych dostępnych na obszarze objętym LSR.</p> <p>Weryfikacja kryterium nastąpi w oparciu o informacje zawarte we Wniosku o Przyznanie Pomocy (część B.III. OPIS PLANOWANEJ OPERACJI, pole 1.4 Uzasadnienie zgodności z celami LSR i kryteriami wyboru operacji przez LGD), oraz będzie miało odzwierciedlenie w Biznesplanie w usługach lub produktach lub towarach oferowanych przez firmę w wyniku realizacji operacji (BIZNESPLAN sekcja III pole 3.2).</p> <p>Operacja otrzyma 0 lub 2 lub 4 pkt.</p> <p>0 punktów otrzymuje operacja, która nie spełni żadnego z warunków.</p>
3	Operacja będzie wpływała pozytywnie na realizację celu ogólnego innego niż ten do którego przypisano przedsięwzięcie:	<p>3A. Wzmocniony kapitał społeczny na obszarze LSR</p> <p>3B. Rozwinięta turystyka i rekreacja na obszarze objętym LSR</p> <p>3C. Operacja nie spełnia żadnego z warunków</p>	5 5 0		<p>Punkty otrzymują operacje, w ramach których przewidziano działania wpływające pozytywnie na rozwój obszaru w ujęciu szerszym niż rozwój przedsiębiorczości, tzn. rozwój kapitału społecznego oraz potencjału turystycznego i rekreacyjnego na obszarze LSR.</p> <p>Weryfikacja kryterium nastąpi w oparciu o informacje zawarte we Wniosku o Przyznanie Pomocy (część B.III. OPIS PLANOWANEJ OPERACJI, pole 1.4 Uzasadnienie zgodności z celami LSR i kryteriami wyboru operacji przez LGD) oraz w Biznesplanie.</p> <p>Wnioskodawca powinien szczegółowo opisać w jaki sposób realizowana operacja pozytywnie wpłynie na rozwój kapitału społecznego na obszarze LSR i/lub rozwoju turystyki i rekreacji na obszarze LSR.</p> <p>Operacja otrzyma 0 lub 5 lub 10 pkt.</p> <p>0 punktów otrzymuje operacja, która nie spełni żadnego z warunków.</p>

<p>Weryfikacja kryterium nastąpi na podstawie opisu spełnienia tego kryterium we wniosku o przyznanie pomocy (część B.III. OPIS PLANOWANEJ OPERACJI, pole 1.4 Uzasadnienie zgodności z celami LSR i kryteriami wyboru operacji przez LGD) lub biznesplanie (część IV. Opis wyjściowej sytuacji ekonomicznej podmiotu ubiegającego się o przyznanie pomocy, 4.1. Opis planowanej operacji – ogólne informacje o planowanej działalności gospodarczej, pole 7.1. Innowacyjność operacji, pole 8. Wpływ operacji na ochronę środowiska i pole 9. Wpływ operacji na przeciwdziałanie zmianom klimatu.</p> <p>W opisie, w szczególności w rozszerzonym opisie, odnosząc się do kryterium 4 w poszczególnych podkategoriach (4A, 4B, 4C) wnioskodawca powinien szczegółowo opisać i uzasadnić, w jaki sposób operacja spełnia dany warunek, wskazując w szczególności rozwiązania: narzędzia i/lub metody i/lub formy działań i/lub usługi i/lub produkty spełniające kryterium zgodnie z definicjami przedstawionymi poniżej.</p> <p><u>Innowacja</u> to wdrożenie nowego lub znacząco udoskonalonego produktu (wyrubu, usługi, procesu), nowej metody organizacyjnej, organizacji miejsca pracy lub stosunkach z otoczeniem, nowatorskich, niestandardowych, o eksperymentalnym charakterze, w nietypowy sposób podchodzących do lokalnych zasobów, tradycji, przyczyniających się do pozytywnych zmian na obszarze każdej z gmin wchodzących w skład LGD. Minimalnym wymogiem zaistnienia innowacji jest, aby produkt, proces, metoda organizacyjna były nowe (lub znacząco udoskonalone) dla organizacji. Zalicza się tu produkty, procesy i metody, które dana organizacja opracowała jako pierwsza, oraz te, które zostały przyswojone od innych firm lub podmiotów. Innowacyjność należy rozpatrywać w odniesieniu do obszaru LSR jako całości lub jego części (np. gminy).</p> <p><u>Rozwiązania sprzyjające ochronie środowiska lub klimatu to m.in.:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> - zastosowanie w budownictwie materiałów termoizolacyjnych - zakup energooszczędnych maszyn urządzeń, narzędzi sprzętów - zastosowanie nowoczesnych technologii odzyskiwania ciepła - zastosowanie ekologicznych rozwiązań gospodarki odpadami - zastosowanie ekologicznych materiałów - wykorzystanie usług nie oddziałujących negatywnie na środowisko - promowanie walorów środowiska naturalnego - podnoszenie świadomości ekologicznej - promowanie postaw prośrodowiskowych i proklimatycznych przeciwdziałanie pogorszeniu stanu środowiska naturalnego i zmianom klimatycznym - inwestycje na obszarach Natura 2000 związane z ekoturystyką tworzenie zielonych miejsc pracy <p><u>Lokalne produkty rolne</u> to produkty produkowane na obszarze objętym LSR.</p> <p>Operacja może otrzymać maksymalnie łącznie 11 pkt. (4A + 4B + 4C). 0 punktów otrzymuje operacja, która nie spełnia żadnego z warunków.</p>	<p>5</p>	<p>4A. Operacja będzie innowacyjna</p>	<p>5</p>
<p>4B. Operacja przewiduje zastosowanie rozwiązań sprzyjających ochronie środowiska lub klimatu</p>	<p>5</p>	<p>4C. Podstawę działalności będącej przedmiotem operacji będą stanowiły lokalne produkty rolne wytwarzane na obszarze objętym lokalną strategią rozwoju</p>	<p>1</p>
<p>Operacja spełnia warunki dodatkowe</p>	<p>0</p>	<p>4D. Operacja nie spełnia żadnego z warunków</p>	<p>0</p>

<p>Warunkiem przyznania pomocy jest utworzenie 1 miejsca pracy w wymiarze pełnego etatu średniorocznego. Punkty otrzyma operacja, w ramach której powstaną dodatkowe miejsca pracy. Wnioskodawca gwarantuje utrzymanie miejsca pracy przez co najmniej 3 lata od dnia wypłaty płatności końcowej.</p>	<p>2</p>	<p>5A. 0,5 etatu średniorocznego</p>	<p>5</p>
<p>Weryfikacja kryterium nastąpi w oparciu o informacje zawarte we Wniosku o Przyznanie Pomocy (część B.III, 7.3 Wyliczenie wartości początkowej dla wskaźnika liczba utworzonych miejsc pracy – 7.3.4 Liczba miejsc pracy (w przeliczeniu na pełne etaty) planowanych do utworzenia w wyniku realizacji operacji, które należy utrzymać do dnia, w którym upływie 3 lata od dnia wypłaty płatności końcowej) oraz w biznesplanie (część VIII. Wskazanie planowanych do utworzenia miejsc pracy).</p>	<p>4</p>	<p>5B. 1 etatu średniorocznego</p>	<p>Operacja stworzy więcej miejsc pracy niż wymagają tego warunki przyznania pomocy w wymiarze co najmniej:</p>
<p>Zgodnie z wymogami Programu, wymagane minimum określone w warunkach przyznania pomocy wynosi 1 miejsce pracy w wymiarze pełnego etatu średniorocznego.</p>	<p>6</p>	<p>5C. 1,5 etatów średniorocznych</p>	<p>wymiarze co najmniej:</p>
<p>Kryterium rozłączne, operacja otrzyma 0 lub 2 lub 4 lub 6 pkt. 0 punktów otrzymuje operacja, która nie spełni żadnego z warunków.</p>	<p>0</p>	<p>5D. Operacja nie spełnia żadnego z warunków</p>	<p></p>
<p>Punkty będą przyznawane operacji, której miejscem realizacji będzie miejscowość o określonej w kryterium liczbie mieszkańców zameldowanych na pobyt stały na dzień 31.12.2015r.</p>	<p>3</p>	<p>6A. $500 \leq X < 5 \text{ tys.}$</p>	<p></p>
<p>Weryfikacja kryterium nastąpi na podstawie informacji zawartych we Wniosku o Przyznanie Pomocy (część B.III, punkt 8. Lokalizacja operacji (miejsce realizacji operacji) oraz na podstawie posiadanych przez LGD danych statystycznych z Urzędów Gmin dotyczących zameldowania na pobyt stały na dzień 31.12.2015r. Liczba mieszkańców miejscowości zostanie przyporządkowana do właściwego przedziału wskazującego wielkość miejscowości i na tej podstawie zostaną przyznane punkty.</p>	<p>4</p>	<p>6B. $200 \leq X < 500$</p>	<p>Liczba mieszkańców w miejscowości, w której realizowana będzie operacja wynosi</p>
<p>Przez miejscowość rozumie się <u>jednostkę osadniczą</u> lub inny obszar zabudowany odróżniający się od innych miejscowości odrębną nazwą, a przy jednolitej nazwie, odmiennym określeniem ich rodzaju.</p>	<p>5</p>	<p>6C. $X < 200$</p>	<p></p>
<p>Kryterium rozłączne, operacja otrzyma 0 lub 3 lub 4 lub 5 pkt. 0 punktów otrzymuje operacja, która nie spełni żadnego z warunków.</p>	<p>0</p>	<p>6D. Operacja nie spełnia żadnego z warunków</p>	<p></p>
<p>Weryfikacja kryterium nastąpi na podstawie dokumentacji LGD - Karty doradztwa udzielonego przez LGD. Punkty otrzyma Beneficjent, który wzięł udział w doradztwie w ramach naboru, w którym został złożony Wniosek o Przyznanie Pomocy.</p>	<p>15</p>	<p>7A. LGD posiada dokumentację potwierdzającą udział wnioskodawcy w doradztwie.</p>	<p>Wnioskodawca skorzystał z doradztwa świadczącego w LGD</p>
<p>Operacja otrzyma 0 lub 15 pkt 0 punktów otrzymuje operacja, która nie spełnia warunku.</p>	<p>0</p>	<p>7B. Operacja nie spełnia warunku</p>	<p></p>

8	Wnioskodawca przewidział wniesienie wkładu własnego na poziomie wyższym niż wymagany	8A. Powyżej 35% do 40%	5	Weryfikacja kryterium nastąpi w oparciu o informacje zawarte we Wniosku o Przyznanie Pomocy (część B.IV. PLAN FINANSOWY OPERACJI, 4. Koszty kwalifikowalne planowane do poniesienia w ramach operacji oraz 6. Wnioskowana kwota pomocy). Minimalny wkład własny wynosi 30%. Wnioskodawca, który przewiduje wkład własny w wysokości: od 35% do 40% otrzyma 5 pkt powyżej 40% do 45% otrzyma 7pkt powyżej 45% otrzyma 11 pkt Kryterium rozłączne, operacja otrzyma 0 lub 5 lub 7 lub 11 pkt. 0 punktów otrzymuje operacja, która nie spełni warunku.
		8B. Powyżej 40% do 45%	7	
		8C. Powyżej 45%	11	
		8D. Operacja nie spełnia warunku	0	
9	Wnioskodawca posiada siedzibę lub oddział terenowy lub dodatkowe miejsce prowadzenia działalności na obszarze LGD gospodarczej zgłoszone co najmniej 12 miesięcy przed dniem złożenia wniosku	9A. Wnioskodawca prawidłowo wskazał adres siedziby lub oddziału terenowego lub miejsca prowadzenia działalności na obszarze LSR	5	Punkty otrzymują operacje, w ramach których wnioskodawca wskaże siedzibę lub oddział terenowy lub dodatkowe miejsce prowadzenia działalności zgłoszone w bazie CEIDG lub KRS co najmniej od 12 miesięcy na obszarze objętym LSR. Operacja spełniająca warunek otrzyma 5 pkt. Weryfikacja nastąpi wyłącznie w oparciu o dokumenty przedstawione przez Wnioskodawcę: wydruk z CEIDG lub KRS (wykonany w ciągu 3 miesięcy przed złożeniem Wniosku o Przyznanie Pomocy). Dokument powinien zawierać datę zgłoszenia siedziby firmy lub dodatkowego miejsca prowadzenia działalności gospodarczej. 0 punktów otrzymuje operacja, która nie spełni warunku.
		9B. Operacja nie spełnia warunku	0	
10	Wnioskowana kwota pomocy jest niższa niż wynosi dozwolony limit i wynosi:	10A. powyżej 200 tys. a 220 tys. zł	3	Punkty otrzymują operacje, w ramach których wnioskowana kwota dofinansowania będzie mieścić się we wskazanych w kryterium limitach, stanowiących kwoty niższe niż limit wskazany w programie. Weryfikacja kryterium nastąpi w oparciu o informacje zawarte we Wniosku o Przyznanie Pomocy (część B.III. OPIS PLANOWANEJ OPERACJI, pole 1.4 Uzasadnienie zgodności z celami LSR i kryteriami wyboru operacji przez LGD oraz Sekcja B.IV Plan finansowy - pole nr 6.1) Kryterium rozłączne, operacja otrzyma 0 lub 3 lub 5 lub 7 pkt. 0 punktów otrzymuje operacja, która nie spełni żadnego z warunków., która nie spełni żadnego z warunków.
		10B. powyżej 170 tys. zł a 200 tys. zł	5	
		10C. Do 170 tys. zł	7	
		10D. Operacja nie spełnia warunku	0	

11	Czas realizacji operacji	11A. Do 6 miesięcy	7	<p>Preferuje się operacje o najkrótszym planowanym czasie realizacji (liczonym od dnia podpisania umowy do dnia złożenia Wniosku o Płatność ostateczną).</p> <p>Weryfikacja kryterium nastąpi w oparciu o informacje zawarte we Wniosku o Przyznanie Pomocy (część B.III. OPIS PLANOWANEJ OPERACJI, pole 1.4 Uzasadnienie zgodności z celami LSR i kryteriami wyboru operacji przez LGD) oraz dokument dostarczony przez wnioskodawcę: oświadczenie o planowanym czasie realizacji operacji.</p> <p>Operacja otrzyma 7 pkt lub 5 lub 3 pkt. 0 punktów otrzymuje operacja, która nie spełni żadnego z warunków otrzymuje operacja, która nie spełni żadnego z warunków.</p>
		11B. Do 9 miesięcy	5	
		11C. Do 12 miesięcy	3	
		11D. Operacja nie spełnia warunku	0	
Suma punktów				

Podpis oceniającego:



„Europejski Fundusz Rolny na rzecz Rozwoju Obszarów Wiejskich: Europa inwestująca w obszary wiejskie”

ZALĄCZNIK NR 8.c

do Procedury wyboru i oceny operacji w ramach Strategii Rozwoju Lokalnego Kierowanego przez Społeczność Lokalnej Grupy Działania Zielone Światło na operacje realizowane przez podmioty inne niż LGD w zakresie **ROZWOJU OGÓLNODOSTĘPNEJ INFRASTRUKTURY TURYSTYCZNEJ, REKREACYJNEJ LUB KULTURALNEJ**

**8.c KARTA OCENY OPERACJI WEDŁUG LOKALNYCH KRYTERIÓW WYBORU
W ZAKRESIE ROZWOJU OGÓLNODOSTĘPNEJ INFRASTRUKTURY TURYSTYCZNEJ, REKREACYJNEJ LUB KULTURALNEJ**

Pieczeń Stowarzyszenia „Lokalna Grupa Działania Zielone Światło”		
Numer naboru	.../20..	Data przeprowadzenia oceny
Numer wniosku	Dane dotyczące wnioskodawcy	
Wnioskodawca		
Tytuł operacji		
Data złożenia wniosku		
Dane dotyczące oceniającego		
Imię i nazwisko Członka Rady		Reprezentowany sektor

Proszę zakreślić przyznane punkty w poszczególnych kryteriach.

-p.	Treść kryterium	Spełnienie kryterium		Uzasadnienie	Sposób i źródło informacji do weryfikacji kryterium
		Zakres	Należne punkty		
1	Infrastruktura stworzona w ramach operacji będzie odpowiadać na potrzeby grup defaworyzowanych:	Grupa defaworyzowana: kobiety, osoby do 25 r.ż., osoby powyżej 50 r.ż.	15		Weryfikacja kryterium nastąpi na podstawie opisu spełnienia tego kryterium we Wniosku o Przyznanie Pomocy. Wnioskodawca powinien szczegółowo opisać, w jaki sposób realizowana operacja będzie odpowiadać na określone potrzeby danej grupy lub grup defaworyzowanych. Członkowie Rady dokonają oceny informacji przedstawionych przez wnioskodawcę i mogą nie zgodzić się z jego argumentacją (pozostawiając ślad rewizyjny w postaci pisemnego uzasadnienia). Punktów nie uzyska operacja, która nie przewiduje szczególnego uzasadnienia w powyższym zakresie (np. uzasadnienie wnioskodawcy sprowadzi się do stwierdzenia, że operacja będzie odpowiadać na potrzeby grup defaworyzowanych).
		Operacja nie spełnia warunku	0		Operacja może otrzymać 15 pkt. Operacja, która nie spełnia kryterium otrzyma 0 pkt.
2	Operacja będzie innowacyjna	2A w miejscowości 2B w Gminie 2C w LGD Operacja nie spełnia żadnego z warunków	1 3 5 0		Weryfikacja kryterium nastąpi na podstawie opisu spełnienia tego kryterium we Wniosku o Przyznanie Pomocy Wnioskodawca powinien szczegółowo opisać, w jaki sposób realizowana operacja będzie innowacyjna oraz wskazać obszar tej innowacyjności. Rada ocenia czy operacja jest innowacyjna we wskazanym obszarze tj. w miejscowości, w której będzie realizowana lub w obszarze całej gminy lub w obszarze całej LGD. Jeśli operacja jest innowacją o zasięgu całego obszaru LGD przyznawane jest 5pkt, jeśli na terenie gminy beneficjenta = 3 pkt, jeśli na terenie miejscowości, w której realizowana będzie operacja = 1 pkt. Operacja może otrzymać 1 pkt lub 3 pkt lub 5 pkt. Operacja, która nie spełnia kryterium otrzyma 0 pkt.

3	Wpływ operacji na ochronę środowiska i klimatu	Operacja przewiduje zastosowanie rozwiązań sprzyjających ochronie środowiska lub klimatu	10	<p>Zadaniem wnioskodawcy jest opisanie we wniosku narzędzi i/lub metod z zakresu ochrony środowiska, przeciwdziałania zmianom klimatu wraz z uzasadnieniem w następującym zakresie:</p> <ul style="list-style-type: none"> - zastosowanie w budownictwie materiałów termoizolacyjnych - zakup energooszczędnych maszyn urządzeń, narzędzi sprzętów - zastosowanie nowoczesnych technologii odzyskiwania ciepła - zastosowanie ekologicznych rozwiązań gospodarki odpadami - zastosowanie ekologicznych materiałów - wykorzystanie usług nie oddziałujących negatywnie na środowisko - promowanie walorów środowiska naturalnego - podniesienie świadomości ekologicznej - promowanie postaw prośrodowiskowych i proklimatycznych przeciwdziałanie pogorszeniu stanu środowiska naturalnego i zmianom klimatycznym - inwestycje na obszarach Natura 2000 związane z ekoturystyką <p>Weryfikacja kryterium nastąpi na podstawie opisu spełnienia tego kryterium we Wniosku o Przyznanie Pomocy oraz na podstawie dołączonych do wniosku dokumentów (fakultatywnie - maksymalnie 3 zaświadczenia, certyfikaty lub inne oficjalne dokumenty wydane przez upoważnione podmioty, niezbędne do uzasadnienia spełnienia kryterium). W przypadku gdy wnioskodawca nie dostarczy dokumentów, a szczegółowo opíše we wniosku działania dotyczące wykorzystania metod i/lub narzędzi z zakresu ochrony środowiska, przeciwdziałania zmianom klimatu, może otrzymać punkty w tym zakresie. Członkowie Rady dokonają oceny informacji przedstawionych przez wnioskodawcę i mogą nie zgodzić się z jego argumentacją (pozostawiając ślad rewizyjny w postaci pisemnego uzasadnienia).</p> <p>Operacja może otrzymać 10 pkt Operacja, która nie spełnia kryterium otrzyma 0 pkt.</p>
4	Wnioskodawca skorzystał z doradztwa świadzonego w LGD	LGD posiada dokumentację potwierdzającą udział wnioskodawcy w doradztwie. Operacja nie spełnia warunku	10 0	<p>Weryfikacja kryterium nastąpi na podstawie dokumentacji LGD - Karty doradztwa udzielonego przez LGD. Punkty otrzyma Wnioskodawca, który wziął udział w doradztwie w ramach naboru, w którym został złożony Wniosek o Przyznanie Pomocy.</p> <p>Operacja otrzyma 0 lub 10 pkt. Operacja, która nie spełnia kryterium otrzyma 0 pkt.</p>
5	Obszar realizacji operacji	Koszty inwestycyjne dotyczą przynajmniej 2 miejscowości Operacja nie spełnia warunku	10 0	<p>Weryfikacja kryterium nastąpi na podstawie opisu spełnienia tego kryterium we Wniosku o Przyznanie Pomocy. Kryterium jest spełnione wówczas kiedy zaplanowane koszty inwestycyjne ponoszone będą w obrębie przynajmniej dwóch miejscowości.</p> <p>Operacja otrzyma 0 lub 10 pkt. Operacja, która nie spełnia kryterium otrzyma 0 pkt.</p>

6	Zgodność operacji z potrzebami społecznymi	Operacja jest ujęta w dokumentach strategicznych miejscowości lub gminy, lub innych dokumentach planistycznych obszaru w którym będzie realizowana	10	Weryfikacja kryterium nastąpi na podstawie opisu spełnienia tego kryterium we Wniosku o Przyznanie Pomocy oraz dostarczonego załącznika. Ujęcie operacji w dokumentach strategicznych czy planistycznych: inwestycja jest przewidziana w aktualnie obowiązujących dokumentach strategicznych na poziomie miejscowości lub gminy lub powiatu w której ma być zlokalizowana inwestycja, np. Plan Odnowy Miejscowości, Strategia Gminy, Program Rewitalizacji, Plan Rozwoju Lokalnego lub innych dokumentach planistycznych obszaru, w których będzie realizowana. Aby kryterium było uznane za spełnione wnioskodawca musi załączyć do wniosku kopię dokumentu potwierdzającego ujęcie w nim realizowanej operacji Operacja otrzyma 10 pkt. Operacja, która nie spełnia żadnego kryterium otrzyma 0 pkt.
7	Wartość operacji	Całkowita kwota kosztów kwalifikowalnych operacji nie przekraczają 430 tys. zł.	10	Preferuje się operacje o wartości kosztów kwalifikowalnych nieprzekraczających 430 tys. zł., co umożliwi realizację w ramach naboru większej ilości operacji. Weryfikacja kryterium nastąpi na podstawie Wniosku o Przyznanie oraz kosztorysów. Operacja otrzyma 10 pkt. Operacja, która nie spełnia żadnego kryterium otrzyma 0 pkt.
8	Wnioskodawca posiada siedzibę lub oddział terenowy lub dodatkowe miejsce prowadzenia działalności na obszarze LGD zgłoszone co najmniej 12 miesięcy przed dniem złożenia wniosku.	Wnioskodawca prawidłowo wskazał adres siedziby lub oddziału terenowego lub miejsca prowadzenia działalności na obszarze LSR	10	Weryfikacja kryterium nastąpi na podstawie opisu spełnienia tego kryterium we Wniosku o Przyznanie Pomocy oraz dostarczonego załącznika. Wnioskodawca przedstawi dokument z którego wynika, iż posiada siedzibę lub oddział terenowy lub dodatkowe miejsce prowadzenia działalności na obszarze LGD zgłoszone co najmniej 12 miesięcy przed dniem złożenia wniosku. Operacja otrzyma 10 pkt. Operacja, która nie spełnia żadnego kryterium otrzyma 0 pkt.
9	Realizacja operacji w partnerstwie z JST	Operacja jest realizowana w partnerstwie przez jednostki samorządu terytorialnego z obszaru LGD	10	Weryfikacja kryterium nastąpi na podstawie opisu spełnienia tego kryterium we Wniosku o Przyznanie Pomocy oraz dostarczonego załącznika. Wnioskodawca przedstawi dokument, z którego wynika, iż operacja realizowana jest w partnerstwie jednostek samorządu terytorialnego z obszaru LGD. Operacja otrzyma 10 pkt.

					Operacja, która nie spełnia żadnego kryterium otrzyma 0 pkt.
10	Doświadczenie w realizacji projektów infrastrukturalnych	Operacja nie spełnia warunku	0		Weryfikacja kryterium nastąpi na podstawie opisu spełnienia tego kryterium we Wniosku o Przyznanie Pomocy oraz dostarczonego załącznika. Wnioskodawca przedstawi dokument, z którego wynika, iż wcześniej zrealizował na obszarze LGD przynajmniej 3 projekty w zakresie ogólnodostępnej infrastruktury turystycznej, rekreacyjnej lub kulturalnej
		Wnioskodawca realizował wcześniej projekty o podobnym charakterze	10		
		Operacja nie spełnia warunku	0		Operacja otrzyma 10 pkt. Operacja, która nie spełnia żadnego kryterium otrzyma 0 pkt.

Maksymalna liczba punktów: 100 pkt

Minimalna liczba wymagana: 40 pkt



„Europejski Fundusz Rolny na rzecz Rozwoju Obszarów Wiejskich: Europa inwestująca w obszary wiejskie”

ZALĄCZNIK NR 9

do Procedury wyboru i oceny operacji w ramach Strategii Rozwoju Lokalnego Kierowanego przez Społeczność Lokalnej Grupy Działania Zielone Światło na operacje realizowane przez podmioty inne niż LGD.

Lista operacji wybranych

w ramach przedsięwzięcia:

złożonych w naborze nr/20....., termin naboru:.....

Lp	Nr wniosku	Nr identyfikacyjny	Wnioskodawca	Tytuł operacji	Wynik w ramach oceny zgodności z LSR Tka/Nie	Liczba uzyskanych punktów	Wnioskowana kwota wsparcia (zł)	Kwota kosztów kwalifikowalnych (zł) (dotyczy JST)	Ustalona kwota wsparcia/ Premia	Wskazanie czy operacja mieści się w limicie Tak/Nie
1										
2										
3										
4										
5										
6										
7										
8										
9										
10										
11										

* Granica wyznaczająca operacje mieszczące się w limicie wskazanym w naborze.



„Europejski Fundusz Rolny na rzecz Rozwoju Obszarów Wiejskich: Europa inwestująca w obszary wiejskie”

ZALĄCZNIK NR 11

do Procedury wyboru i oceny operacji w ramach Strategii Rozwoju Lokalnego Kierowanego przez Społeczność Lokalnej Grupy Działania Zielone Światło na operacje realizowane przez podmioty inne niż LGD.

**Data wpływu protestu
do Biura LGD¹:**

Imię i nazwisko / nazwa wnioskodawcy:	
Adres wnioskodawcy:	
Adres do korespondencji:	

**Zarząd Województwa Lubuskiego
Wydział Programów Rozwoju Obszarów Wiejskich
ul. Podgórna 7
65-057 Zielona Góra**

**za pośrednictwem
LGD Zielone Światło
ul. Piastów 10B
66-600 Krosno Odrzańskie**

PROTEST

Nr wniosku o dofinansowanie²:	
Złożony w dniu:	
Tytuł / nazwa operacji:	
Zakres protestu:	

Uzasadnienie

¹ Wypełnia LGD.

² Numer nadany przez LGD w dniu złożenia wniosku.

--

Data i podpis wnioskodawcy / osoby upoważnionej do jego reprezentowania³:	
---	--

³ Niewłaściwe przekreślić. Ponadto jeżeli protest w imieniu wnioskodawcy składa osoba upoważniona do jego reprezentowania, do protestu należy załączyć oryginał lub kopię dokumentu poświadczającego umocowanie takiej osoby do reprezentowania wnioskodawcy.