|  |
| --- |
| **Data wpływu protestu**  **do Biura LGD[[1]](#footnote-1):** |
|  |

|  |  |
| --- | --- |
| **Imię i nazwisko /**  **nazwa wnioskodawcy:** |  |
| **Adres wnioskodawcy:** |  |
| **Adres do korespondencji:** |  |

***Zarząd Województwa Lubuskiego***

***Wydział Programów Rozwoju Obszarów Wiejskich***

***ul. Podgórna 7***

***65-057 Zielona Góra***

***za pośrednictwem***

**LGD Zielone Światło**

**ul. Piastów 10B**

**66-600 Krosno Odrzańskie**

**P R O T E S T**

|  |  |
| --- | --- |
| **Nr wniosku o dofinansowanie[[2]](#footnote-2):** |  |
| **Złożony w dniu:** |  |
| **Tytuł / nazwa operacji:** |  |
| **Zakres protestu:** |  |

|  |
| --- |
| Uzasadnienie |

|  |
| --- |
|  |

|  |  |
| --- | --- |
| **Data i podpis wnioskodawcy / osoby upoważnionej do jego reprezentowania[[3]](#footnote-3):** |  |

1. Wypełnia LGD. [↑](#footnote-ref-1)
2. Numer nadany przez LGD w dniu złożenia wniosku. [↑](#footnote-ref-2)
3. Niewłaściwe przekreślić. Ponadto jeżeli protest w imieniu wnioskodawcy składa osoba upoważniona do jego reprezentowania, do protestu należy załączyć oryginał lub kopię dokumentu poświadczającego umocowanie takiej osoby do reprezentowania wnioskodawcy. [↑](#footnote-ref-3)